

PATVIRTINTA

Kauno miesto socialinių paslaugų centro direktoriaus
2021 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. V-19

Forma patvirtinta
Kauno miesto savivaldybės administracijos
direktoriaus 2021 m. sausio 26 d.
Įsakymu Nr. A-233

KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ SKYRIUI PRISKIRTO (-OS)
KAUNO MIESTO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO**2021 METU VEIKLOS PLANAS**

Metų prioritinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekama reikšmė	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
1. Kurti socialinio darbo gatvėje praktikas su benamystę patiriančiais asmenimis	Socialinė rizika, patiriančių asmenų (unikalių), su kuriais socialinis darbas vykdytas gatvėje, skaičius (vnt.)	25	2021 m. Kauno miesto socialinių paslaugų centro direktoriės Robertos Motiečienės metinės veiklos užduotys
2. Parengti socialinių paslaugų organizavimino ir teikimo tvarką socialiniui darbu su socialiniuose būstuose gyvenančiais asmenimis.	Parengtas ir patvirtintas tarkos aprašas (vnt.) iki 2021 m. kovo 31 d.	1	2021 m. Kauno miesto socialinių paslaugų centro direktoriės Robertos Motiečienės metinės veiklos užduotys
3. Pastato R. Kalantos g. 55, Kaune, pritikymas paslaugų teikimui asmenims su judejimo negalia.	Atlikti darbų dalis nuo visų darbų (proc.) 2021 m. gruodžio 31 d.	80	2021 m. Kauno miesto socialinių paslaugų centro direktoriės Robertos Motiečienės metinės veiklos užduotys
Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai:	2086178 eurų, iš jų: darbo užmokesčiu – 1666665 eurų; turtui – 419503 eurų		
Veiklos planu prisidedama siekiant šiu Kauno miesto savivaldybės 2021-2023 metų strateginiu veiklos plano tikslu ir uždavinio "Teikti tokybiskas ir visiens prienamas sveikatos priežiūros ir socialines paslaugas, mažinti socialinę atskirtį" ir uždavinio "Užtikrinti savivaldybės biudžetinių įstaigų teikianų socialinių paslaugų tokybę ir preinamumą"			

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekama reikšmė	Atskirius (ai) darbuotojais (-ai), parėngos
ŽMOGŪŠKIEJI IŠTEKLIAI			
I. Personalo valdymas:			
1. Planuoti ir užtikrinti tinkama žmogiškųjų išteklių valdymą / organizuoti darbuotojų prienimą į laisvas darbo vietas.	Užimtų pareigybinių dalis (proc.)	99,1	Direktorių Roberta Motiečienė;
2. Dokumentų susijusius su persone nuo peržiurejimas / organizuoti ir pravesti metinius pokalius su darbuotojais.	Darbuotoju skaičius, tenkantis vienam vadovaujančiam darbuotojui (vnt.)	32	Direktorės paduotuoja socialiniams reikalams Birutę Mikulėnaitę;
3. Skelbių informacija apie laisvas darbo vietas www.kamnas.lt pusklijos skiltyje "Darbo skelbimai".	Bendroios veiklos stūties darbuotojų skaičius, tenkantis vienam specialiosios veiklos stūties darbuotojui (vnt.)	0,23	Bendriųjų reikalių skyriaus personalo specialistė Rečia Kaminskiene;
4. Palaikyti teigiamą, darbuotojų poreikius atlieptant mikroklimatą/ vykdant darbuotojų aplausas apie pasitenkinimą darbo salygomis, patirianą stresą darbe.	Darbuotoju kaitos indeksas (proc.)	2,5	
II. Kvalifikacijos tobulinimas:	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)	96	Direktorės paduotuoja socialiniams reikalams Birutę Mikulėnaitę.
FINANSAI			
I. Gautos lėšos:			
1. Mažanti skolos sumą už suteiktas paslaugas/ informuoti paslaugų gavėjus apie jų turmus išskolinimus už suteiktas paslaugas.	Istaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio ištaigos biudžeto (proc.)	2,2	Direktorių Roberta Motiečienė;
2. Paramos pinigais iš turto paieška/ skelbti informaciją apie priimamą paramą socialiniuose tinkloose, interneto svetainėje www.kamnospc.lt.	Istaigos pritrakutos lėšos (Eur.)	179109,91	Direktorės paduotuoja socialiniams reikalams Birutę Mikulėnaitę;
3. Dalyvauti projektyne finansavimo paieškose/tekti paraškas paramai gauti.	Istaigos projekiniu finansavimu dėlėkos rezultatyvumas (proc.)	0	Bendriųjų reikalių skyriaus vedėja Jurgita Niautienė.
II. Išlaidos**:			
1. Optimaliai planuoti istaigos ištaidas/ organizuoti, planuoti veiklas, pagal numatyta istaigos biudžetą.	Per ataskaitinius metus panaudotu asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų (proc.)	96	Direktorių Roberta Motiečienė;
2. Planuoti istaigos lėšų poreikių/ parentinių ateinančių metų metinių biudžeto planą.	Per ataskaitinius metus panaudotu biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų (proc.)	96	Direktorės paduotuoja socialiniams reikalams Birutę Mikulėnaitę;
3. Surenkti pajamų lėšas pagal planą/ informuoti paslaugų gavėjus apie mokėtinias sumas už suteiktas paslaugas.	Per ataskaitinius metus panaudotu asignavimų iš ištaigos įmokų pajamų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų (proc.)	96	Bendriųjų reikalių skyriaus vedėja Jurgita Niautienė.
TURTAS			
I. Nekilnojamo turto valdymas:			
1. Užtikrinti tinkama nekilnojamo turto priežiūrą/ atlukti teisės aktų numatytius nekilnojamo turto priežiūros darbus.	Istaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išaišymo kaina (Eur.)	62,7	Bendriųjų reikalių skyriaus vedėja Jurgita Niautienė.
2. Peržiureti nekilnojamo turto valdymo dokumentus/ kreiptis į Kauno miesto savivaldybės administracijos atsakingus skyrius dėl patikėjimo teise perduotų pastaičių adresu Partizanų g. 5, Nemuno g. 29 ir 31, ženės panaudos statarių sudarymo.	Pagrindinėms ištaigoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)	93,26	Bendriųjų reikalių skyriaus vedėja Jurgita Niautienė.
3. Racionaliai naudoti valdomą nekilnojamojo turto/ esant poreikiui irenti naujas naujas darbo vietas ar pritaikyti patalpas ištaigos pagrindinėms funkcijoms vykdyti/ asiradus nenaudojamoms patalpoms perduoti/gražinti jas Savivaldybei.	Istaigos valdomo nekilnojamojo turto kabinetinių plotas tenkantis vienam ištaigos administracijos darbuotojui (kv. m).	4,03	Bendriųjų reikalių skyriaus vedėja Jurgita Niautienė.
II. Kilnojamo turto valdymas:	Istaigos naudojančios vienos transporto priemonės išlaikymo kaina (Eur.)	4302,6	Bendriųjų reikalių skyriaus vedėja Jurgita Niautienė.
PAGRINDINĖ VEIKLA (Socialinių paslaugų teikimams socialinę riziką patiriantiems vaikams ir jų šeimoms, valkamus/sutuogusiemis asmenims)			

1. Socialinių paslaugų teikimas:

1. Planuoti ir organizuoti paslaugas šeimai ir vaikui bei užlikrinti, kad paslaugos ir pagalba nebogintų šeimoms ir (ar) valko situacijos/ pagalbos ir paslaugų atitinkančių individuiniams šeimoms ir mūrauktais socialiniu paslaugu teikimais ir (ar) išbaigtas atvejo vadybos procesas atstaciūs ių savarankiško funkcionavimo ligdžius, dalis nuo visų šeimių, kurios buvo taikoma atvejo vadyba (proc.).	Šeimių, kurios buvo teikiamos socialinių ligdžių ugdymo, palaiktyno ir (ar) atkūrimo paslaugos arba taikta atvejo vadyba mūrauktais socialiniu paslaugu teikimais ir (ar) išbaigtas atvejo vadybos procesas atstaciūs ių savarankiško funkcionavimo ligdžius, dalis nuo visų šeimių, kurios buvo taikoma atvejo vadyba (proc.).	32	Socialinių paslaugų šeimai skyriaus vyr. socialinė darbuotoja laikinai įsiminti vedytojus socialiniams reikalams pareigas Jolanta Vyšniauskienė
2. Teikti pagalba krizeje atsidiurusioms šeimoms/ suteikiti kritišgyvenančioms šeimoms saugia aplinka bei teikti kompleksinę pagalbą.	Šeimių, atkūrinių savarankiškumą dalis nuo visų atsidiurusių krizinių situacijų (proc.).	35	Laikinio apgyvendinimo skyriaus vedytojus socialiniams reikalams Neringa Gudėnaitė
3. Nustatyti aktu iki 17 m. socialinių paslaugų poreiki/ teisės aktu nustatyta tvarka rengti dokumentus susijusius su socialiniu paslaugu poreiki nustatymu asmeniu iki 17 m.	Asmenų dalis, kurieems nustatytas socialinių paslaugų poreikis, nuo visų besikeičiančių asmenų (iki 17 m.) (proc.)	100	Socialinių paslaugų bendruomenei skyriaus vedytojus socialiniams reikalams Evelina Gverždienė
4. Nustatyti asmenų nuo 18 m. iki 64 m. socialinių paslaugų poreiki/ teisės aktu nustatyta tvarka rengti dokumentus susijusius su socialiniu paslaugu poreiki nustatymu asmeniu nuo 18 m. iki 64 m.	Asmenų dalis, kurieems nustatytas socialinių paslaugų poreikis, nuo visų besikeičiančių asmenų (nuo 18 m. iki 64 m.) (proc.)	90	Socialinių paslaugų bendruomenei skyriaus vedytojus socialiniams reikalams Evelina Gverždienė
5. Nustatyti socialinė rizika patiriančių asmenų, socialinių paslaugų poreiki/ teisės aktu nustatyta tvarka rengti dokumentus susijusius su socialiniu paslaugų poreiki nustatymu asmeniu nuo 18 m. iki 64 m. iki 65 m. patiriantiems asmenims/ pažinčiu paslaugas geriausiai atliepiantčias socialinę riziką patiriančių asmenų poreikius.	Socialinė rizika patiriančių staudingių asmenų dalis, kurieems nustatytas socialinių paslaugų poreikis, nuo visų besikeičiančių asmenų (nuo 18 m. iki 64 m.) (proc.)	75	Socialinių paslaugų bendruomenei skyriaus vedytojus socialiniams reikalams Evelina Gverždienė
6. Nustatyti asmenų nuo 65 m. ir daugiau socialinių paslaugų poreiki/ teisės aktu nustatyta tvarka rengti dokumentus susijusius su socialiniu paslaugų poreiki nustatymu asmeniu nuo 65 m. ir daugiau/ pažinčiu paslaugas atsižvelgiant į individualius šių asmenų poreikius.	Asmenų dalis, kurieems nustatytas socialinių paslaugų poreikis, nuo visų besikeičiančių asmenų (nuo 65 m. ir daugiau) (proc.)	92	Socialinių paslaugų bendruomenei skyriaus vedytojus socialiniams reikalams Evelina Gverždienė
7. Organizuoti ir teikti transporto paslaugą asmenims su negalių/ tenkinant asmenų su negalių transporto paslaugos poreiki.	Asmenų su negalių, kurieems suteikta transporto paslauga dalis, nuo visų besikeičiančių asmenų su negalių (proc.)	75	Socialinių paslaugų bendruomenei skyriaus vedytojus socialiniams reikalams Evelina Gverždienė
8. Organizuoti ir teikti transporto paslaugą senyvo amžiaus (nuo 65 m.) asmenims/ atlepti senyvo amžiaus asmenų poreiki transporto paslaugoms.	Senyvo amžiaus asmenų, kurieems suteikta transporto paslauga dalis, nuo visų besikeičiančių senyvo amžiaus asmenų (nuo 65 m. ir daugiau) (proc.)	87,5	Socialinių paslaugų bendruomenei skyriaus vedytojus socialiniams reikalams Evelina Gverždienė
9. Teikti pastangas senyvo amžiaus asmeninius nutoleiniant stacionarių paslaugų teikimą/ socialines paslaugas senyvo amžiaus asmenims teikti jų namuose, užlikrinant kasdienių poreikių patenkintiną.	Asmenų dalis, kurieems socialinių paslaugų poreikis nepervertintas iš socialinės priežiūros į globos paslaugas, nuo visų paslaugų gavėjų (proc.)	80	Socialinių paslaugų bendruomenei skyriaus vedytojus socialiniams reikalams Evelina Gverždienė
10. Teikti paslaugas senyvo amžiaus asmenims siekiant gerinti jų gyvenimo kokybę/ organizuoti prasmingą ir turinįga užimtumą seniorams, apklaustant senyvo amžiaus asmenis ir ivertinti, kaip jiemens teikiančios socialinių ligdžių ugdymo, palaiktyno ir (ar) atkūrimo paslaugos iškėja ių gyvenimo kokybę.	Senyvo amžiaus asmenų vertinamę, kad deka gaunamų socialinių paslaugų gerėja ių gyvenimo kokybę dalis nuo visų socialinių ligdžių ugdymo, palaiktyno ir (ar) atkūrimo paslaugos gavėjų (proc.)	85	Socialinių paslaugų bendruomenei skyriaus vedytojus socialiniams reikalams Evelina Gverždienė
11. Teikti socialines globos paslaugas senyvo amžiaus asmenims/ stiprinti senyvo amžiaus asmenų savarankiškumo lygi.	Senyvo amžiaus asmenų padidinusį savarankiškumo lygi dalis, nuo visų senyvo amžiaus socialines globos paslaugų gavusų asmenų skaičiatus (proc.)	10	Socialinių paslaugų bendruomenei skyriaus vedytojus socialiniams reikalams Evelina Gverždienė
12. Atlikti, teisės aktu nustatyta tvarka, socialinių paslaugų poreikio pervertinimą/ peržiūrėti asmeninius teikiančius socialinių paslaugų sudėjį, pritaikant ją individualiems asmenų poreikiams.	Asmenų, kurieems socialinių paslaugų poreikis nepervertintas iš dienos socialinės globos asmenis namuoje į institucinę globą, dalis nuo visų paslaugų gavėjų (proc.)	90	Socialinių paslaugų bendruomenei skyriaus vedytojus socialiniams reikalams Evelina Gverždienė
13. Teikti paslaugų paramą/ nukreipti paslaugų gavėjus paramai maistui, higienos priemonėmis.	Asmenų dalis, kurieems suteikta pagalba maistui higienos priemonėmis į Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmeniniems fondo nuo visų besikeičiančių (proc.)	100	Socialinių paslaugų bendruomenei skyriaus vedytojus socialiniams reikalams Evelina Gverždienė
14. Sudaryti galimybę socialinė rizika patiriantiems asmenims pasiūptini asmenine higiena/ suteikti reikiamaus higienos priemones	Asmenų, kurieems buvo suteiktos higienos paslaugos skaičius (žm.).	110	Laikinio apgyvendinimo skyriaus vedytojus socialiniams reikalams Neringa Gudėnaitė
15. Teikti paslaugas neblaiviems asmenims, kurieems reikalinga saugi naikintynė/ sudaryti saugas neblaiviems asmenims saugai pemačioti/ skatinant asmenis, kurieems dėl jų neblaivumo buvo teikiamai saugai naikintynė pasmaudoti psichologo ar prilausomybių konsultanto paslaugomis.	Neblaivių asmenų, kurieems suteikta laikino aprikyvindinimo paslauga, kai neblaivus šios paslaugos, iškyla grėsmė asmenis sveikatai ar gyvybei, dalis nuo visų neblaivių asmenų, kurie buvo neblaivū laikino aprikyvindinimo paslaugoms gauti (proc.)	100	Laikinio apgyvendinimo skyriaus vedytojus socialiniams reikalams Neringa Gudėnaitė
16. Planuoti ir organizuoti paslaugas socialinė rizika patiriantiems asmeninius/ ugdyti socialinė rizika patiriantių asmenų savarankiško gyvenimo ištakas/ organizuojant grupinius užsiėmimus.	Ašmenų, apgyvendintu ištaugoje dalis, kurieems atskirtas savarankiškumas, prarasti socialiniai ryšiai ir padėta integruoti į visuomenę nuo visų paslaugų gavėjų skaičiatus (proc.).	42	Laikinio apgyvendinimo skyriaus vedytojus socialiniams reikalams Neringa Gudėnaitė

17. Teikti socialines paslaugas asmenims, neturintiems pastovios gyvenančios vietas, suteikiui asmenims, neturintiems pastovios gyvenančios vietas, laikina apgyvendinimai organizuoti šiemis asmenims kompleksinių paslaugų teikima.	Asmenų, kuriens suteiktos naktynės ar būtiniosios socialinės paslaugos, kai nesuteikus šiuo paslaugu iškyla gresme asmeniui sveikatai ar gyvybei skaičius (vnt.)	Laikino apgyvendinimo skyriaus vedėja socialiniams reikalams Neringa Gudienė
PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS:		
I. Socialinių paslaugų kokybė ir prienamumas:		
1. Organizuoti veiklą, nažinančią senyvo amžiaus asmenių atskirų/ organizuojamąs išvykos seniorams, seniorų arčiumų šventimus, kai bendrauti su senyvo amžiaus asmenimis, kai suprasti jų poreikius, negalią/ tobolinių seniorų kompiuterinio rasiškumo išjūdžius/	Vieklų, nažinančių senyvo amžiaus asmenų atskirų skaičius (vnt.)	80
2. Organizuoti veiklą, stiprinančią socialinę riziką patiriančių asmenų ir šeimų socialinius išjūdžius/ vedami grupinių užsienninių tevystės ligdžių tobulinimo, bendradarbiavimo ligdžių tobulinimo ir kt. temomis.	Gruopinių užsienninių eiklų (viena eikla sudaro nuo 5 iki 10 užsienninių) skaičius (vnt.)	12
3. Gerosios patirties skliauta/ viešinama įstaigos veikla, teikianos paslaugos.	Paręngtų informacinių straipsnių/leidinių apie įstaigos veiklą skaičius (vnt.)	2
BENDRADARBIAVIMAS, SAVANORIAVIMAS, SERTIFIKAVIMAS		
I. Bendradarbiavimas, savanoriavimas, sertifikavimas:		
1. Didinti savanorių ir praktikantų įsitraukimą į socialinio darbo procesą/ pasirašyti bendradarbiavimo sutartis asmenimis norintiečiais savanoriuauti ar atlikti praktiką/ viesinti informaciją ankie salinėbe, savanoriauti iš Kauno miesto socialinių paslaugų centre.	Savanorių ir praktikantų dalis, kurie įstaigoje dirbo/atliko praktiką ne mažiau nei 1 mėnesį dalis nuo visų savanorių ir praktikantu (proc.)	95
2. Bendradarbiavanti su socialiai atsakingomis ir organizacijomis/ pasirašyti bendradarbiavimo sutartis.	Pasirašyti sutarčių dėl bendradarbiavimo dalis, nuo visų įstaigų/moninių organizacijų pastelkų bendradarbiavimui (proc.)	95
3. Viekoje talkyi EQUASS kokybės vadžbos pagrindinius principus/ pateikti EQUASS audio ataskaitos rekomendacijų vykdymo ataskaitą	Istagos atlikimas EQUASS kokybės vadžbos pagrindiniams principams (Lyderystė, personalas, teses, etika, partnerystė, dalyvavimas, orientacija į asmenį, kompleksius, rezultatus, nuolatinis gerinimas) gaunant sertifikata (vnt.)	1