



Kauno miesto socialinių paslaugų
direktorius 2019 m.
balandžio 1 d. įsakymu Nr.V-26
2023 m. gruodžio 8 d. įsakymo Nr.
V-73 redakcija)

KAUNO MIESTO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kauno miesto socialinių paslaugų centro vaizdo duomenų tvarkymo taisyklės (toliau – Taisyklės) reglamentuoja vaizdo stebėjimą Kauno miesto socialinių paslaugų centre ir jo skyriuose (toliau – Įstaiga), užtikrinant 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau – Reglamentas (ES) 2016/679), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo (toliau – ADTAĮ) ir kitų teisės aktų, nustatančių asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą, laikymąsi ir įgyvendinimą.

2. Vaizdo stebėjimas atliekamas ir vaizdo duomenys tvarkomi vadovaujantis Reglamentu (ES) 2016/679, ADTAĮ, Asmens duomenų tvarkymo Kauno miesto socialinių paslaugų centro taisyklėmis (toliau – Asmens duomenų tvarkymo taisyklės), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, šiomis Taisyklėmis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą.

3. Taisyklėse vartojamos sąvokos:

3.1. **duomenų subjektas** – vaizdo kameromis užfiksuotas fizinis asmuo, kurio tapatybę galima nustatyti (identifikuoti) pagal vaizdo įrašė užfiksuoto atvaizdo apimtį (veidą, ūgį ir kt.);

3.2. **duomenų gavėjas** – fizinis arba juridinis asmuo, valdžios institucija, agentūra ar kita įstaiga, kuriems atskleidžiami vaizdo kameromis užfiksuoti asmens duomenys;

3.3. **vaizdo stebėjimas** – vaizdo duomenų, susijusių su fiziniu asmeniu, tvarkymas naudojant automatinę vaizdo stebėjimo sistemą;

3.4. **vaizdo stebėjimo sistema** – vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai ir vaizdo kameros;

3.5. kitos Taisyklėse vartojamos sąvokos atitinka Reglamente (ES) 2016/679 ir ADTAĮ apibrėžtas sąvokas.

4. Vaizdo duomenų valdytojas ir tvarkytojas yra Kauno miesto socialinių paslaugų centras, juridinio asmens kodas 135950440, adresas: Partizanų g. 38D, 49490 Kaunas.

II SKYRIUS VAIZDO STEBĖJIMO TIKSLAI IR APIMTIS

5. Vaizdo stebėjimo tikslai:

5.1. užtikrinti Įstaigos darbuotojų ir lankytojų saugumą;

5.2. apsaugoti nuosavybės teise ar kitu teisiniu pagrindu valdomą Įstaigos turtą;

5.3. užtikrinti visuomenės saugumą ir viešąją tvarką.

6. Vaizdo stebėjimo pagrindas – tvarkyti duomenis būtina siekiant teisėtų tiek Įstaigos, tiek ir duomenų subjektų interesų, t. y. siekiant užtikrinti Įstaigos, jos darbuotojų ir asmenų turto bei sveikatos saugumą (Reglamento (ES) 2016/679 6 straipsnio 1 dalies f punktas).

7. Vykdamas vaizdo stebėjimą Taisyklių 5 punkte nustatytais tikslais, tvarkomi asmenų, patenkančių į vaizdo stebėjimo lauką ir jų valdomų transporto priemonių vaizdo duomenys.

8. Įstaigos naudojama vaizdo stebėjimo sistema nenaudoja veido atpažinimo ir (ar) analizės technologijų; užfiksuoti vaizdo duomenys nėra grupuojami ar profiliuojami pagal konkretų duomenų subjektą.

9. Vaizdo stebėjimas vykdomas tik Taisyklių 1 priede nustatytose teritorijose ir patalpose.

10. Vykdančiam vaizdo stebėjimą draudžiama:

10.1. įrengti ir eksploatuoti vaizdo kameras taip, kad į jų stebėjimo lauką patektų gyvenamosios patalpos ir (ar) joms priklausanti privati teritorija ar įėjimas į ją;

10.2. įrengti ir eksploatuoti vaizdo kameras patalpose, kuriose asmenys pagrįstai tikisi absoliučios privatumo apsaugos ir kur toks vaizdo stebėjimas žemintų žmogaus orumą;

10.3. vykdyti vaizdo stebėjimą Įstaigos darbuotojų darbo vietose, išskyrus Įstaigos darbuotojų, vykdančių specifines darbo funkcijas, darbo vietas, viešai prieinamas asmenims, kurie nėra Įstaigos darbuotojai;

10.4. vykdyti vaizdo stebėjimą slaptomis vaizdo kameromis.

11. Vaizdo duomenys negali būti naudojami kitiems tikslams, nesusijusiems su Taisyklių 5 punkte nustatytais tikslais.

III SKYRIUS VAIZDO DUOMENŲ ĮRAŠYMAS IR SAUGOJIMAS

12. Vaizdo stebėjimas vaizdo kameromis vyksta nuolat.

13. Vaizdo kameromis užfiksuotas vaizdas skaitmeniniu būdu įrašomas į standžiuosius diskus.

14. Vaizdo duomenys saugomi 14 kalendorinių dienų; praėjus šiam laikotarpiui vaizdo duomenų įrašymo įrenginys automatiškai ištrina vaizdo duomenis.

15. Jeigu vaizdo duomenys naudojami kaip įrodymai civilinėje, administracinėje ar baudžiamojoje byloje ar kitais įstatymų nustatytais atvejais, vaizdo duomenys gali būti saugomi tiek, kiek reikalinga šiems duomenų tvarkymo tikslams, ir sunaikinami nedelsiant, kai tampa nebereikalingi.

16. Vaizdo duomenų įrašymo įrenginys leidžia atlikti vaizdo įrašų paiešką pagal datą ir laiką.

IV SKYRIUS DUOMENŲ VALDYTOJO IR TVARKYTOJO TEISĖS IR PAREIGOS

17. Įstaiga, vykdydama vaizdo stebėjimą, turi šias teises:

17.1. rengti ir priimti vidinius teisės aktus, reglamentuojančius vaizdo stebėjimo vykdymą;

17.2. priimti sprendimus dėl vaizdo duomenų teikimo duomenų gavėjams;

17.3. paskirti už vaizdo duomenų apsaugą ir vaizdo stebėjimo sistemos techninę priežiūrą atsakingą padalinį ir darbuotojus;

17.4. sudaryti sutartis su paslaugų teikėju dėl vaizdo stebėjimo sistemos diegimo ir techninės priežiūros;

17.5. pasitelkti duomenų tvarkytoją, kuris tvarko vaizdo duomenis.

18. Įstaiga, vykdydama vaizdo stebėjimą, turi šias pareigas:

18.1. užtikrinti, kad vaizdo duomenys būtų tvarkomi laikantis pagrindinių asmens duomenų tvarkymo principų bei konfidencialumo ir saugumo reikalavimų, įtvirtintų Reglamente (ES) 2016/679, ADTAĮ, Asmens duomenų tvarkymo taisyklėse, šiose Taisyklėse ir kituose asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose;

18.2. apsaugoti vaizdo duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo tinkamomis techninėmis ir organizacinėmis priemonėmis;

18.3. saugoti vaizdo duomenis ir juos naikinti laikantis šiose Taisyklėse nustatytų terminų;

- 18.4. tinkamai informuoti vaizdo duomenų subjektus apie vaizdo duomenų tvarkymą ir duomenų subjekto teisių įgyvendinimą;
- 18.5. įgyvendinti duomenų subjekto teises, įtvirtintas Reglamente (ES) 2016/679;
- 18.6. užtikrinti, kad prieiga prie vaizdo stebėjimo sistemos ir vaizdo duomenų būtų suteikta tik Taisyklėse nustatyta tvarka įgaliotiems asmenims;
- 18.7. organizuoti, kad vaizdo stebėjimo sistema veiktų tinkamai;
- 18.8. užtikrinti, kad stebimo vaizdo aprėptys nebūtų didesnės, nei nustatyta šiose Taisyklėse;
- 18.9. jeigu pasitelkiamas duomenų tvarkytojas, sudaryti sutartį su duomenų tvarkytoju dėl asmens duomenų tvarkymo, kaip tai numatyta Asmens duomenų tvarkymo taisyklėse.
- 19. Įstaigos padalinys, atsakingas už vaizdo duomenų tvarkymą, privalo užtikrinti, kad prieš patenkant į teritoriją ar patalpas, kuriose vykdomas vaizdo stebėjimas, būtų iškabintos informacinės lentelės (Taisyklių 2 priedas), kuriose būtų nurodyta:
 - 19.1. informacija apie vykdomą vaizdo stebėjimą;
 - 19.2. duomenų valdytojo pavadinimas ir kontaktiniai duomenys;
 - 19.3. asmens duomenų tvarkymo tikslas;
 - 19.4. nuoroda į informacijos šaltinį, kur būtų galima gauti detalesnės informacijos apie vykdomą vaizdo stebėjimą bei duomenų subjektų teisių įgyvendinimą.

V SKYRIUS

TECHNINĖS IR ORGANIZACINĖS VAIZDO DUOMENŲ APSAUGOS PRIEMONĖS

- 20. Įstaigoje taikomos asmens duomenų apsaugos techninės ir organizacinės priemonės, kuriomis siekiama apsaugoti vaizdo duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo:
 - 20.1. taikomos bendros apsaugos priemonės:
 - 20.1.1. saugus ir tinkamas techninės įrangos išdėstymas ir jos priežiūra;
 - 20.1.2. priešgaisrinės apsaugos tarnybos nustatytų normų laikymasis;
 - 20.1.3. įdiegta bendra apsaugos signalizacijos sistema;
 - 20.1.4. saugus ir tinkamas darbo organizavimas;
 - 20.2. taikoma prieigos prie vaizdo stebėjimo sistemos ir vaizdo duomenų apsauga, valdymas ir kontrolė;
 - 20.3. prieiga prie vaizdo duomenų suteikiama tik tam Įstaigos darbuotojui, kuriam duomenys yra reikalingi jo funkcijoms vykdyti; jeigu pasitelkiamas duomenų tvarkytojas, prieiga prie vaizdo duomenų suteikiama tik duomenų tvarkytojo įgaliotam darbuotojui;
 - 20.4. su vaizdo duomenimis galima atlikti tik tuos veiksmus, kuriems atlikti Įstaigos darbuotojui ar duomenų tvarkytojui yra suteiktos teisės;
 - 20.5. užtikrinamas patalpų, kuriose saugomi vaizdo duomenys, saugumas – ribojama ir kontroliuojama neturinčių įgaliojimų tvarkyti vaizdo duomenis asmenų prieiga prie vaizdo stebėjimo sistemos, rakinamos patalpos, kuriose yra vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai;
 - 20.6. prieigos prie vaizdo duomenų slaptažodžiai suteikiami, keičiami ir saugomi užtikrinant jų konfidencialumą;
 - 20.7. taikoma vaizdo duomenų apsauga nuo neteisėto prisijungimo prie vidinio kompiuterių tinklo elektroninių ryšių priemonėmis – kompiuterių tinklas apsaugotas ugniasiene;
 - 20.8. užtikrinama vaizdo stebėjimo sistemos apsauga nuo kenksmingos programinės įrangos – nuolat atnaujinama vaizdo stebėjimo sistemos programinė įranga, įdiegtos ir nuolat atnaujinamos antivirusinės programos;
 - 20.9. nedaromos atsarginės vaizdo duomenų kopijos.
- 21. Įstaigos direktoriaus paskirti Įstaigos darbuotojai, kurie tvarko vaizdo duomenis, privalo:
 - 21.1. susipažinti su šiomis Taisyklėmis ir pasirašyti Įstaigos direktoriaus įsakymu patvirtintos formos įsipareigojimą saugoti asmens duomenų paslaptį;

21.2. laikytis Asmens duomenų tvarkymo taisyklių, šių Taisyklių nuostatų ir įsipareigojimo saugoti asmens duomenų paslaptį;

21.3. neatskleisti, neperduoti vaizdo duomenų ir nesudaryti sąlygų bet kokiomis priemonėmis susipažinti su vaizdo duomenimis tam teisės neturintiems asmenims;

21.4. neįleisti pašalinių asmenų į patalpą, kurioje yra vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai ir saugomi vaizdo duomenys;

21.5. nedelsiant pakeisti slaptažodį, jeigu iškilo įsilaužimo į kompiuterį su saugomais vaizdo duomenimis grėsmė ar kilo įtarimas, kad slaptažodis tapo žinomas tretiesiems asmenims;

21.6. pranešti tiesioginiam vadovui ir duomenų apsaugos pareigūnui apie bet kokią įtartą situaciją, kuri gali kelti grėsmę Įstaigos tvarkomų vaizdo duomenų saugumui.

22. Prieigos prie vaizdo duomenų teisės naikinamos pasibaigus Įstaigos ir jos darbuotojo darbo santykiams, pasikeitus darbo funkcijoms, kurioms atlikti nereikalinga prieiga prie vaizdo duomenų, taip pat nutraukus asmens duomenų tvarkymo sutartį, sudarytą su asmens duomenų tvarkytoju, ar šiai sutarčiai nustojus galioti.

VI SKYRIUS DUOMENŲ SUBJEKTO TEISĖS

23. Duomenų subjekto teisės, įtvirtintos Reglamente (ES) 2016/679, įgyvendinamos Asmens duomenų tvarkymo taisyklių nustatyta tvarka.

VII SKYRIUS VAIZDO DUOMENŲ TEIKIMAS IR DUOMENŲ GAVĖJAI

24. Duomenų subjektai turi teisę susipažinti su savo vaizdo duomenimis ir (ar) gauti vaizdo duomenų kopiją (jeigu vaizdo įrašas yra išsaugotas), pateikę Įstaigai rašytinį prašymą, kuris nagrinėjamas Asmens duomenų tvarkymo taisyklių nustatyta tvarka ir terminais.

25. Įgyvendinant duomenų subjekto teisę susipažinti su savo vaizdo duomenimis ir (ar) teikiant jam vaizdo duomenų kopiją garantuojama trečiųjų asmenų teisė į privatų gyvenimą, t. y. jeigu vaizdo įrašė matomi kiti asmenys, kurių tapatybė gali būti nustatyta, ar kita informacija, kuri gali pažeisti trečiųjų asmenų privatumą, šie vaizdai turi būti retušuoti ar kitais būdais panaikinta galimybė identifikuoti trečiuosius asmenis.

26. Vaizdo duomenys gali būti pateikti teisėsaugos institucijoms ar kitoms valstybės institucijoms, kurioms toks duomenų teikimas yra privalomas pagal teisės aktų reikalavimus. Šiems duomenų gavėjams vaizdo duomenys teikiami be juose užfiksuotų asmenų sutikimo.

27. Nusikalstamų veikų prevencijos, tyrimo, baudžiamųjų sankcijų vykdymo, viešosios tvarkos užtikrinimo, teisės pažeidimų prevencijos, teisės pažeidimą ar nusikalstamą veiką padariusio asmens nustatymo ar patraukimo baudžiamojon atsakomybėn už jas tikslais vaizdo duomenys perduodami Kauno apskrities vyriausiajam policijos komisariatui.

VIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

28. Įstaigos darbuotojai su Taisyklėmis bei jų pakeitimais supažindinami Dokumentų valdymo sistemos priemonėmis; darbuotojai, kurie neturi prieigos prie Dokumentų valdymo sistemos, su Taisyklėmis supažindinami pasirašytinai.

29. Darbuotojai, susipažindami su Taisyklėmis, taip pat patvirtina, jog jiems yra žinomas faktas apie Įstaigoje vykdomą vaizdo stebėjimą, jo tikslą, duomenų saugojimo laiką ir kitą su tuo susijusią aktualią informaciją.

30. Įstaigos darbuotojai, pažeidę Reglamente (ES) 2016/679, ADTAĮ, Asmens duomenų tvarkymo taisyklėse ir šiose Taisyklėse nustatytus reikalavimus, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

**ĮSTAIGOS VYKDOMO VAIZDO STEBĖJIMO STACIONARIA VAIZDO ĮRANGA
SĄRAŠAS**

Eil. Nr.	Vaizdo stebėjimo vietos adresas	Vaizdo kamerų skaičius	Stebimos teritorijos ir (ar) patalpos (stebėjimo laukas)
1.	Pastatas R. Kalantos g. 55, Kaune iš lauko, dalies lauko teritorijos ir vidaus patalpos, kuriose teikiama laikino apgyvendinimo paslauga vyrams		
		1	1 aukštas 1 laiptinė
		1	1 aukšto priimamasis
		1	1 aukšto 2 laiptinė
		1	1 aukštas didžioji salė
		1	1 aukštas mažoji salė
		1	2 aukšto patalpa prie lifto
		1	2 aukšto 1 laiptinė
		1	2 aukšto 2 laiptinė
		2	2 aukšto koridorius
		1	3 aukšto 1 laiptinė
		1	3 aukšto 2 laiptinė
		2	3 aukšto koridorius
		1	4 aukšto laukiamasis
		1	4 aukšto 1 laiptinė
		2	4 aukšto koridorius
		1	4 aukšto 2 laiptinė
		1	Pastato priekio dešinysis šonas ir lauko išorė
		1	Pastato priekio kairys šonas ir lauko išorė
		1	Pastato dešinės pusės dešinys šonas ir lauko išorė
		1	Pastato dešinės pusės kairys šonas ir lauko išorė
		1	Pastato kairės pusės dešinys šonas ir lauko išorė
		1	Pastato kairės pusės kairys šonas ir lauko išorė
		1	Kiemas į dešinę pusę
		1	Kiemas į kairę pusę
		1x4	Virtuvė
2.	Patalpos, Partizanų g. 5, Kaune, kuriose teikiama laikino apnakvindinimo paslauga vyrams ir vidaus patalpos, kuriose teikiama „saugios nakvynės“ paslauga		
		1	Koridorius į dešinę pusę
		1	Koridorius į kairę pusę
		1	Virtuvė
		1x3	Kambariai
		1	Balkonas
3.	Patalpos, esančios Partizanų g. 38D, Kaune, kuriose įsikūrusi įstaigos administracija ir teikiama dienos centro paslauga senjorams		
		1	Pastato paradinis įėjimas iki įvažiavimo į vidinį kiemą
		1	Pastato šoninis įėjimas ir dalis gatvės
		2	Vidinis kiemas

4.	Patalpos, esančios Birutės g. 29A, Kaune, kuriose įsikūręs Šeimos krizių centras: paradinis įėjimas, dalis lauko teritorijos ir vidaus patalpos, kuriose teikiama intensyvios krizių įveikimo pagalbos paslauga.	
	1	Paradinis įėjimas
	1	Vidinis kiemas
	1	Pastato priekinė dalis ir lauko išorė į stadiono pusę
	2	Pastato kairys šonas ir kiemas
	1	Pastato dalis nuo katilinės pusės
	1	Ant pastato stogo link katilinės
	1	Ant pastato stogo (stogų viršus link katilinės)
	1	Pastato vidinis kiemas prie priešgaisrinio išėjimo
	1	Pastato dalis prie įvažiavimo į kiemą
	1	Pastato galinė siena ir išorė
	2	Žaliojo korpuso 2 aukšto bendrosios patalpos
	1	Žaliojo korpuso 2 aukšto koridorius
	1	Žaliojo korpuso 2 aukšto laiptinė į viršų
	1	Žaliojo korpuso 2 aukšto laiptinė į apačią
	1	Poilsio erdvė
	1	Geltonojo korpuso 1 aukšto bendrosios patalpos
	3	1 aukšto koridorius
	1	Pasimatymų kambarys
	1	Salė
	1	Mėlynojo korpuso 2 aukšto bendrosios patalpos
	1	Mėlynojo korpuso 2 aukšto koridorius
	1	Mėlynojo korpuso 2 aukšto laiptinė į viršų
	1	Mėlynojo korpuso 2 aukšto laiptinė į apačią
	2	Raudonasis korpusas bendrosios patalpos
	1	Administracija koridorius

Vaizdo duomenų tvarkymo Kauno
miesto socialinių paslaugų centro
taisyklių 2 priedas

(Informavimo apie vykdomą vaizdo stebėjimą lentelių pavyzdžiai)

1 pavyzdys

ASMENŲ IR TURTO APSAUGOS TIKSLU
PATALPOSE VYKDOMAS VAIZDO STEBĖJIMAS



Kauno miesto socialinių paslaugų centras
Partizanų g. 38D, 49490 Kaunas, tel. (8-37) 322462

Išsamesnė informacija:
www.kaunospc.lt, telefonu arba el. paštu: info@kaunospc.lt
Duomenų apsaugos pareigūnas: duomenu.apsauga@kaunospc.lt

2 pavyzdys

VIEŠOSIOS TVARKOS UŽTIKRINIMO, ASMENŲ IR TURTO APSAUGOS TIKSLAIS
TERITORIJOJE VYKDOMAS VAIZDO STEBĖJIMAS



Kauno miesto socialinių paslaugų centras
Partizanų g. 38D, 49490 Kaunas, tel. (8-37) 322462

Išsamesnė informacija:
www.kaunospc.lt, telefonu arba el. paštu: info@kaunospc.lt
Duomenų apsaugos pareigūnas: duomenu.apsauga@kaunospc.lt

