

KAUNO Miesto socialinių paslaugų centro korupcijos prevencijos 2021-2024 metų programos įgyvendinimo priemonių planas

Eil. Nr.	Priemonės/veiklos pavadinimas	Vykdytojas (-ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
1. UŽDAVINYS					
NUSTATYTI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĘ					
1.1.	Atlikti veiklos sričių korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimą.	Darbo grupė	Kiekvienų metų III ketvirtis.	Atliktas veiklos sričių korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimas.	Parengta veiklos sričių korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimo motyvuota išvada.
2. UŽDAVINYS					
DIDINTI VIEŠUMĄ IR SKAIDRUMĄ TEIKIANT PASLAUGAS, NUSTATANT SOCIALINIŲ PASLAUGŲ POREIKIUS IR PRIMANT SPRENDIMUS, KURTI ANTIKORUPCINĘ KULTŪRĄ					
2.1.	Sudaryti galimybę fiziniams ir juridiniams asmenims anonimiškai ir neanoniškai paštu, el. paštu, telefonu, atvykus informuoti apie darbuotojų galimus korupcinio pobūdžio pažeidimus.	Administracija	Nuolat	Sklandžiai veikiantis pranešimų dėl galimai korupcinio pobūdžio nusikalstamos darbuotojų veikos priėmimas, užtikrinta korupcijos prevencija bei darbuotojų atsakomybė.	Gautų pranešimų dėl galimai korupcinio pobūdžio nusikalstamos darbuotojų veikos skaičius.
2.2.	Išsamiai ir objektyviai išanalizuoti visuomenės pranešimus ar įtarimus dėl galimai nusikalstamos darbuotojų veikos.	Darbo grupė	Pagal poreikį	Objektyvus pranešimų ir pagrįstų įtarimų dėl korupcinio pobūdžio nusikalstamos darbuotojų veikos ištyrimas, prielaidų atsirasti ir plisti korupcijai pašalinimas.	Išanalizuotų pranešimų dėl korupcinio pobūdžio nusikalstamos darbuotojų veikos skaičius.
2.3.	Esant pasigristiems įtarimams dėl darbuotojų galimai įvykdytų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų, užtikrinti, kad būtų įgyvendinamas teisės pažeidėjų teisinės atsakomybės principas.	Administracija	Pagal poreikį	Užkirstas kelias korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikoms atsirasti.	Pranešimų korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas tiriančioms valstybės institucijoms skaičius.
3. UŽDAVINYS					
UGDYTI DARBUOTOJŲ MOTYVACIJĄ ELGTIS SAŽINGAI, SKATINTI NEPAKANTUMĄ KORUPCIJOS APRAIŠKOMS					
3.1.	Naujai įdarbinamus ir sugrįžusius po ilgos pertraukos į darbą darbuotojus supažindinti su vykdoma korupcijos prevencijos politika.	Skryčių vedėjai	Pagal poreikį	Ugdomas darbuotojų nepakantumas korupcijos apraiškoms.	Supažindintų su vykdoma korupcijos prevencijos politika darbuotojų skaičius.

3.2.	Nustatyti darbuotojų tolerancijos korupcijai indeksą.	Darbo grupė	Kartą per metus	Didžioji dauguma darbuotojų netoleruoja korupcijos pasireiškimo.	Tolerancijos korupcijai indeksas yra mažesnis nei 10 proc.
3.3.	Reglamentuoti darbuotojų elgesį, susidūrus su korupcijos apraiškomis.	Darbo grupė	2021 m. III ketv.	Darbuotojai žinos elgesio būdus susidūrus su korupcijos apraiškomis.	Parengtos darbuotojų elgesio taisyklės, susidūrus su korupcijos apraiškomis.
3.4.	Vykdyti darbuotojų antikorupcinį švietimą skyrių darbuotojų susirinkimuose ir individualių konsultacijų metu.	Skyrių vedėjai	Susirinkimų metu, nuolat	Ugdomas darbuotojų nepakantumas korupcijos apraiškoms.	Susirinkimų skaičius
3.5.	Skatinti darbuotojus pranešti tiesioginiams vadovams savo įtarimus dėl korupcinio pobūdžio nusikaltamos veikos.	Skyrių vedėjai, administracija	Nuolat	Ugdomas darbuotojų nepakantumas korupcijos apraiškoms.	Pranešimų skaičius
3.6.	Skatinti darbuotojus teikti pasiūlymus Darbo grupei dėl Centro veiklos, korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano tobulinimo.	Darbo grupė	Nuolat	Didesnis darbuotojų aktyvumas ir išitraukimas į vykdomą korupcijos prevencijos veiklą, gaunami pasiūlymai, atsiliepiamai ir nuomonės dėl korupcijos prevencijos priemonių vykdymo.	Gautų pasiūlymų/nuomonių/atliktų pimų skaičius
3.7.	Užtikrinti atsakomybės už etikos normų laikymosi ir teisės aktų pažeidimus neišvengiamumą.	Administracija	Nuolat	Ugdomas darbuotojų nepakantumas korupcijos apraiškoms	Tyrimų skaičius

4. UŽDAVINYS

DIDINTI VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ VYKDYMO SKAIDRUMĄ

4.1.	Informaciją apie viešuosius pirkimus (vykdomus ir įvykdytus viešuosius pirkimus, sudarytas sutartis) skelbti Kauno miesto socialinių paslaugų centro internetiniame puslapyje.	Bendrijų reikalų skyriaus vedėjas	Pagal poreikį	Užtikrinamas viešųjų pirkimų skaidrumas	Informacija apie viešuosius pirkimus skelbiama Kauno miesto socialinių paslaugų centro internetiniame puslapyje www.kaunospc.lt
4.2.	Viešųjų pirkimų komisijos narių nešališkumo deklaravimas.	Bendrijų reikalų skyrius	Iš karto tapus viešųjų pirkimų komisijos nariu	Užtikrinama viešųjų pirkimų komisijos narių nešališkumo atsakomybė.	Visi viešųjų pirkimų komisijos nariai deklaruoją nešališkumą.
4.3.	Rengiant perkamų prekių, paslaugų ar darbų technines specifikacijas, nepažeisti tiekėjų lygiateisiškumo.	Bendrijų reikalų skyrius	Pagal poreikį	Užtikrinamas viešųjų pirkimų skaidrumas	Nėra pripažintų pagrįstomis pretenzijų dėl pirkimų procedūrų.

4.4.	Užtikrinti viešųjų ir privačių interesų deklaravimą.	Bendrujų reikalų skyrius	Iš karto tapus viešųjų pirkimų komisijos nariu	Nebus supainioti viešųjų pirkimų komisijos narių viešieji ir privatus interesai.	Viešųjų pirkimų komisijos nariai deklaruos viešuosius ir privačius interesus.
------	--	--------------------------	--	--	---