

Istaigos pavadinimas
Kauno miesto socialinių paslaugų centras
Pareigos
Socialinis darbuotojas
Darbo vieta
Kauno miesto socialinių paslaugų centras, Partizanų g. 38 ^D , Kaunas
Reikalavimai:
1. Turėti aukštojo mokslo kvalifikaciją, įgytą baigus socialinio darbo studijų krypties studijas, ir socialinių mokslų kvalifikacinį (profesinio bakalauro, bakalauro, magistro) laipsnį (arba jai lygiavertę aukštojo mokslo kvalifikaciją), arba aukštojo mokslo kvalifikaciją ir iki 2014 m. gruodžio 31 d. įgijęs socialinio darbuotojo kvalifikaciją ar baigęs socialinio darbo studijas, ar socialinės apsaugos ir darbo ministro nustatyta tvarka baigęs socialinio darbuotojo praktinei veiklai pasirengti skirtus mokymus 2. Turėti teorinių socialinio darbo žinių, išmanyti Lietuvos socialinės apsaugos sistemą, žinoti socialinių paslaugų sritį reglamentuojančius teisės aktus, gebėti tiksliai vertinti žmogaus socialinę situaciją, bendrauti su žmonėmis ir jų aplinka, gebėti parinkti tinkamus socialinio darbo metodus, turėti organizacinius sugebėjimus. 3. Mokėti analizuoti dokumentus, rengti ataskaitas, mokėti dirbti kompiuteriu, išmanyti raštvedybos taisykles, pasižymėti tokiomis savybėmis kaip tolerancija, geranoriškumas, atsakingumas, kūrybiškumas bei iniciatyvumas. Socialinio darbo patirtis būtų privalumas.
Funkcijos
1. Vertinti socialinę riziką patiriančių šeimų (toliau – šeima) socialinę situaciją. 2. Nustatyti šeimų socialinių paslaugų poreikį ir inicijuoti jų teikimą. 3. Planuoti ir teikti socialines paslaugas šeimoms. 4. Ugdyti šeimos narių socialinius, kasdienio gyvenimo, darbinius įgūdžius, skatinant glaudesnę santykį su socialine aplinka. 5. Vertinti šeimai teikiamų socialinių paslaugų veiksmingumą ir efektyvumą.
Darbo užmokestis
Darbo užmokestis nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo nuostatomis ir atsižvelgiant į kvalifikacinę kategoriją, darbo krūvį ir veiklos sudėtingumą. Darbo užmokestis – nuo 2135,34 Eur pareiginė alga neatskaičius mokesčių. Galimybė įgyti socialinio darbo patirties, tobulinti savo įgūdžius. Sudaroma 1,0 etato darbo krūvio terminuota darbo sutartis (1 darbo vieta).
Dokumentai, kurie turi būti pateikti
1. Gyvenimo aprašymas, rekomendacijos, kvalifikacijos kėlimo pažymėjimai; 2. Išsilavinimą patvirtinančio dokumento kopija.
Dokumentų priėmimo vieta
Dokumentai pateikiami: el. p. e.ablacinskiene@kaunospc.lt arba siunčiant registruotu laišku: Kauno miesto socialinių paslaugų centras, Partizanų g. 38 D, Kaunas.
Kontaktiniai duomenys išsamesnei informacijai
Mob. +370 603 02 976, el. p. e.ablacinskiene@kaunospc.lt
Dokumentų priėmimo terminas
Iki 2025-08-20 (įskaitytinai)