

Kauno miesto socialinių paslaugų centro  
atitikties socialinės globos normoms vertinimo  
(įsivertinimo) tvarkos aprašo  
1 priedas

**KAUNO MIESTO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO  
ATITIKTIES SOCIALINĖS GLOBOS NORMOMS VERTINIMO (ĮSIVERTINIMO) KLAUSIMYNAS**

**Kriterijaus įgyvendinimo ir vertinimo lygiai:**

<b>Vertinimo lygis</b>	<b>Apibūdinimas</b>
Labai gerai	Vyrauja stipriosios savybės
Gerai	Stipriųjų savybių daugiau nei trūkumų
Patenkinamai	Yra rimtų trūkumų
Nepatenkinamai	Vyrauja trūkumai

**Atliekant atitikties socialinės globos normoms vertinimą (įsivertinimą),  
naudojami vertinimo metodų trumpiniai:**

- grupinės ir individualios apklausos AP
- interviu INT
- stebėjimo ST
- anketavimo AN
- centro dokumentų analizės DA
- ir kiti metodai

Eil. Nr.	Socialinės globos normos turinys ir charakteristika	Galimi vertinimo kriterijai	Vertinimo lygis	Vertinimo metodai	Rekomendacijos
<b>I sritis. Paslaugų paskyrimas ir planavimas</b>					
1.	<b>Senyvo amžiaus asmeniui (toliau – asmuo) ar jo globėjui, rūpintojui užtikrinama galimybė susipažinti su socialinės globos įstaiga ir jos teikiamomis paslaugomis</b>				
1.1.	Prieš pradėdant teikti socialinę globą, asmeniui, globėjui, rūpintojui ar asmenį prižiūrintiems šeimos nariams, artimiesiems giminaičiams, esant galimybei, yra sudarytos sąlygos apsilankyti dienos socialinės globos centre ar susipažinti su socialinės globos įstaigos asmens namuose (toliau – socialinės globos įstaigos) teikiamomis socialinės globos paslaugomis.	Prieš pradėdant teiki dienos socialinės globos arba socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslaugas paslaugų gavėjui ar jo globėjui, kitiems šeimos nariams sudarytos sąlygos apsilankyti Kauno miesto socialinių paslaugų centro (toliau – Centras) Dainavos dienos globos centre (toliau – Dienos centras) ir susipažinti su teikiamomis paslaugomis, darbuotojais, Centro veikla.	Labai gerai	DA K INT	Skatinti, potencialius paslaugų gavėjus, jų globėjus, rūpintojus ar asmenį prižiūrinčius šeimos narius apsilankyti Dienos centre, jame praleisti keletą valandų, susipažinti su teikiamomis paslaugomis, darbuotojais bei kitais Centro lankytojais.
1.2.	Asmeniui, globėjui, rūpintojui, kitiems šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams yra prieinama informacija apie socialinės globos įstaigos teikiamas paslaugas, su asmeniu dirbančio personalo kvalifikaciją ir kita.	Informacija apie Centro teikiamas paslaugas ir personalą yra prieinama internetiniame puslapyje <a href="http://www.kaunospc.lt">www.kaunospc.lt</a> . Taip pat informaciją apie Centro teikiamas paslaugas, paslaugų teikimo pokyčius paslaugų gavėjams (ar jų artimiesiems) teikia	Labai gerai	AP DA INT	Apie pasikeitimus dėl socialinių paslaugų teikimo ar organizavimo informuoti paslaugų gavėjus ar jų artimuosius.

		socialinis darbuotojas, organizuojantis paslaugas Dienos centre.			
1.3.	Socialinės globos įstaigoje yra nustatytos ir taikomos informacijos apie dienos socialinės globos centrą ir jo veiklą (nurodomas įstaigos pavadinimas ir teikiamos paslaugos), teikiančią dienos socialinę globą asmens namuose ir (ar) dienos socialinę globą dienos socialinės globos centre viešinimo priemonės (internetu svetainė ir pan.)	Centras informaciją apie Dienos centro paslaugas viešina internetiniame puslapyje <a href="https://www.kaunospc.lt/socialiniu-paslaugu-bendruomenei-skyrius/#isk4">https://www.kaunospc.lt/socialiniu-paslaugu-bendruomenei-skyrius/#isk4</a> ir socialiniame tinkle Facebook, adresu: <a href="https://www.facebook.com/kaunospc.lt">https://www.facebook.com/kaunospc.lt</a>	Labai gerai	K	Atsiradus pokyčiams atnaujinti informaciją.
2.	<b>Senyvo amžiaus asmeniui (toliau – asmuo) ar jo globėjui, rūpintojui, kitiems šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams užtikrinamas socialinės globos tikslingumas ir garantuojamas sutarties, atitinkančios asmens geriausius teisėtus interesus, pasirašymas</b>				
2.1.	Socialinės globos įstaigoje kaupiamoje informacijoje apie asmenį (toliau asmens byla) yra įrašai ar dokumentai apie savivaldybės administracijos sprendimą skirti asmeniui dienos socialinę globą asmens namuose ar skirti asmeniui dienos socialinę globą dienos socialinės globos centre, socialinių paslaugų teikimo ir finansavimo sutartį (toliau – sutartis), kurie sudaryti vadovaujantis socialinės apsaugos ir darbo ministro tvirtinamu asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo, skyrimo ir organizavimo tvarkos aprašu. Jei dienos socialinė globa pradėta teikti ne savivaldybės administracijos sprendimu, asmens byloje yra įrašai ir dokumentai apie dienos socialinės globos įstaigoje atliktą asmens socialinės globos poreikio	Asmeniui dienos socialinės globos arba socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslaugų poreikis vertinamas vadovaujantis Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo, skyrimo ir organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu LR socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-94 (2024 m. birželio 25 d. įsakymo Nr. A1-428 redakcija) ir Asmens	Labai gerai	DA K	

	<p>vertinimą ir per 7 dienas nuo dienos socialinės globos asmeniui teikimo pradžios sudarytą sutartį, kurioje ir (ar) jos prieduose turi būti nurodytas socialinių paslaugų gavėjo vardas, pavardė, gimimo data, gyvenamosios vietos adresas, kontaktinė informacija (telefono ryšio numeris ir (arba) elektroninio pašto adresas), jeigu asmuo turi globėją, rūpintoją, aprūpintoją, nurodomas šių asmenų vardas, pavardė, nuolatinės gyvenamosios vietos adresas, kontaktinė informacija (telefono ryšio numeris ir (arba) elektroninio pašto adresas), taip pat socialines paslaugas teikiančios socialinių paslaugų įstaigos pavadinimas, kontaktinė informacija (telefono ryšio numeris ir elektroninio pašto adresas), socialinių paslaugų teikimo tvarka, sąlygos, sutarties sudarymo terminas, socialinių paslaugų įstaigos ir paslaugos gavėjo teisės bei pareigos (atsakomybės), paslaugų teikimo laikas (nurodant savaitės dienas, kada bus teikiamos paslaugos), asmens duomenų tvarkymo tvarka, sutarties nutraukimo tvarka, trukmė (valandos arba dienos) ir dažnumas, apmokėjimo už teikiamas socialines paslaugas tvarka. Su sutartimi pagal galimybes ir esant poreikiui yra raštu susipažinę (nurodant vardą, pavardę, giminystės ryšį) ir kiti asmenį prižiūrintys šeimos nariai ar artimieji giminaičiai.</p>	<p>(šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo ir socialinių paslaugų organizavimo Kauno miesto savivaldybėje tvarkos aprašu, patvirtintu Kauno miesto savivaldybės mero 2023 m. rugsėjo 27 d. potvarkiu Nr. M-740 (Kauno miesto savivaldybės mero 2024 m. rugpjūčio 5 d. potvarkio Nr. M-909 redakcija). Sprendimą ir kitus dokumentus (socialinės priežiūros (dienos socialinės globos) paslaugų teikimo sutartį, pranešimą dėl mokėjimo už socialines paslaugas) parengia Kauno miesto savivaldybės administracijos Socialinių paslaugų skyrius. Jeigu paslaugų gavėjui sutarties sąlygos tinka, jis pasirašo sutartį. Susipažinti su sutartimi gali tas asmuo, kurį paslaugų gavėjas nurodė, kaip galintį gauti informaciją apie jį.</p>			
2.2.	<p>Į dienos socialinė globos centrus priimami asmenys, turintys teisės aktų nustatyta tvarka pasirinkto pirminės ambulatorines asmens</p>	<p>Asmuo teikdamas prašymą dėl socialinių paslaugų pateikia ir asmens sveikatos</p>	Labai gerai	DA	Vadovautis 2023 m. rugsėjo 27 d. potvarkiu Nr. M-740 (Kauno miesto

	sveikatos priežiūros paslaugas teikiančio gydytojo (šeimoms gydytojo) arba gydančio gydytojo išduotą išrašą iš medicininių dokumentų (F027/-a ar E027), nuo kurio išdavimo iki asmens priėmimo į dienos socialinės globos dienos centrą negali būti praėję daugiau kaip 3 mėnesiai, įrodantį, kad asmuo neserga ūmiomis infekcinėmis ligomis ir kad jam nedidžiaguota ūmi psichozė.	priežiūros paslaugas teikiančio gydytojo (šeimoms gydytojo) arba gydančio gydytojo išduotą išrašą iš medicininių dokumentų (F027/-a ar E027), nuo kurio išdavimo iki asmens priėmimo į Dienos centrą negali būti praėję daugiau kaip 3 mėnesiai, įrodantį, kad asmuo neserga ūmiomis infekcinėmis ligomis ir kad jam nedidžiaguota ūmi psichozė.			savivaldybės mero 2024 m. rugpjūčio 5 d. potvarkio Nr. M-909 redakcija).
2.3.	Asmuo jam priimtina forma iki sutarties pasirašymo yra supažindinti su dienos socialinės globos centro vidaus tvarkos taisyklėmis (kai socialinė globa teikiama dienos socialinės globos centre). Kai socialinė globa teikiama asmens namuose asmuo, globėjas, rūpintojas yra supažindinami su socialinės globos teikimą asmens namuose reglamentuojančia tvarka. Žymos (nurodant vardą, pavardę, giminystės ryšį) apie tai užfiksuotos sutartyje ar asmens byloje.	Asmenys ar juos prižiūrintys šeimos nariai, artimieji prieš pasirašant sutartį dėl paslaugų Dienos centre teikimo, turi galimybę susipažinti su Centro Dienos centro veiklos organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Centro direktoriaus 2023 m. balandžio 28 d. įsakymu Nr. V-33.	Labai gerai	AN DA	Sudaryti sąlygas paslaugų gavėjui ir (ar) jo artimiesiems susipažinti su Dienos centro veiklos organizavimo tvarkos aprašu.
2.4.	Asmuo ar jo globėjas, rūpintojas prieš pasirašydami sutartį, yra informuoti, kad sutartis gali būti nutraukta asmens ar jo globėjo, rūpintojo arba socialinės globos įstaigos iniciatyva. Asmuo ar jo globėjas, rūpintojas, žino, kad, prieš nutraukiant sutartį socialinės globos	Socialinės priežiūros (dienos socialinės globos) paslaugos teikimo sutartyje (p. 15) pateikiama informacija apie sutarties nutraukimą. Pasirašant sutartį asmuo ar	Labai gerai	DA INT	Vadovautis 2023 m. rugsėjo 27 d. potvarkiu Nr. M-740 (Kauno miesto savivaldybės mero 2024 m. rugpjūčio 5 d. potvarkio Nr. M-909 redakcija).

	įstaigos iniciatyva, jie ir savivaldybės administracija, priėmusi sprendimą skirti asmeniui socialinę globą (kai socialinė globa teikiama savivaldybės administracijos sprendimu), bus informuoti iš anksto (prieš 3 mėnesius).	jo globėjas yra informuojami kokiais atvejais ir kokiais terminais sutartis gali būti nutraukta.			
<b>3.</b>	<b>Asmeniui pagal įvertintus poreikius sudaromas individualus socialinės globos planas (toliau – ISGP)</b>				
3.1.	Dienos socialinės globos centro nustatyta tvarka socialinei globai asmeniui teikti yra sudarytas ISGP, tuo tikslu yra įvertinti visi ISGP sudarymui reikalingi asmens sveikatos, specialieji ir kiti poreikiai, atsižvelgiant į asmens gebėjimus, gabumus, situaciją šeimoje, socialinę riziką, negalią, ypatumus, susijusius su amžiumi, branda, etnine kilme, kalba, religija, lytimi, rasine priklausomybe ir kita. Vertinant asmens konkrečių paslaugų, pagalbos poreikius ISGP detalai aprašomos sritys, kuriose jis yra labiau savarankiškas, kur ir kokios konkrečios pagalbos jam reikia. Sudarant ISGP dalyvauja visi reikalingi specialistai. Asmuo, gebantis išreikšti nuomonę, taip pat dalyvauja sudarant ISGP. Visa tai yra užfiksuota asmens byloje pridedamuose dokumentuose, nurodant dalyvavusių sudarant ISGP asmenų vardus, pavardes ir atstovaujama įstaigą.	Vadovaujamas Centro Dienos centro veiklos organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Centro direktoriaus 2023 m. balandžio 28 d. įsakymu Nr. V-33 (21 punktas).	Labai gerai	DA ST INT	Rengiant ISGP pagal galimybes labiau individualizuoti paslaugas ir veiklas.
3.2.	ISGP pateikta detali informacija apie asmenį jo šeimą, globėją, rūpintoją (asmens, jo globėjų, rūpintojų vardas, pavardė, gimimo data), pagal įvertintą asmens konkrečių paslaugų poreikį numatyta, kokiomis priemonėmis bus siekiama socialinės globos tikslų ir uždavinių įgyvendinimo,	Vadovaujamas Centro Dienos centro veiklos organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Centro direktoriaus 2023 m.	Labai gera	DA ST INT	Rengiant ISGP pagal galimybes labiau individualizuoti paslaugas ir veiklas.

	detalizuojamos paslaugos (socialinės, sveikatos ir kitos), kurios asmeniui bus teikiamos ar organizuojamos, numatoma, kurios socialinės globos įstaigos naudojamos socialinės veiklos, užimtumo, pagalbos šeimai organizavimo, savarankiškų įgūdžių ugdymo ar palaikymo ar kitos programos bus taikomos asmeniui.	balandžio 28 d. įsakymu Nr. V-33 (21 punktą).			
3.3.	ISGP senyvo amžiaus asmeniui ir suaugusiam asmeniui su negalia yra parengtas per 1 mėnesį nuo socialinės globos teikimo pradžios.	Centre ISGP parengiamas per 1 mėnesį, bet ne vėliau kaip per 1,5 mėnesio nuo paslaugos teikimo Dienos centre pradžios.	Gerai	INT DA ST NT	Parengti ISGP per nustatytą terminą.
3.4.	Už ISGP rengimą atsakingi socialinės globos įstaigos socialiniai darbuotojai. ISGP rengiamas dalyvaujant kitiems specialistams. ISGP yra užfiksuota kitų institucijų, taip pat kas dalyvavo rengiant ISGP, nurodant dalyvavusių vardus ir pavardes bei atstovaujamos institucijos pavadinimą.	Centre už ISGP rengimą atsakingas Socialinių paslaugų bendruomenei skyriaus Dienos centro socialinis darbuotojas, Centro direktoriaus 2023 m. balandžio 28 d. įsakymas Nr. V-33 (22 punktą).	Labai gerai	DA ST INT	Esant poreikiui prie ISGP gali būti pridedamos ir kitų Centro specialistų raštu pateiktos rekomendacijos aktualios ISGP sudarymui.
3.5.	Yra užtikrintas paties asmens, jo globėjo, rūpintojo, esant poreikiui, ir kitų šeimos narių ar artimųjų giminaičių dalyvavimas sudarant ir peržiūrint ar tikslinant ISGP. Į jų nuomonę kiek įmanoma yra atsižvelgta, žymos apie tai užfiksuotos ISGP (nurodant vardą, pavardę, giminystės ryšį).	Sudarant ISGP atsižvelgiama į asmens, jo globėjo (rūpintojo) išsakomą nuomonę, pageidavimus. Asmens, jo globėjo (rūpintojo) nuomonė fiksuojama ISGP. Vadovaujamosi Centro įgalinimo koncepcija, patvirtinta Centro direktoriaus 2019 m. birželio 17 d. įsakymu Nr. V-38 (2025	Labai gerai	INT DA ST	Skatinti artimųjų įsitraukimą sudarant ISGP.

		m. gegužės 29 d. įsakymo pakeitimas Nr. V-37). Taip pat Centro paslaugų gavėjų teisių chartija, patvirtinta Centro direktoriaus 2019 m. rugsėjo 12 d. įsakymu Nr. V-46.			
3.6.	Asmeniui su sunkia negalia pagal įvertintus poreikius ISGP yra numatytos priemonės, užtikrinančios asmens specialiųjų poreikių tenkinimą.	ISGP asmenims su sunkia negalia pagal įvertintus poreikius yra numatytos priemonės, užtikrinančios asmens specialiųjų poreikių tenkinimą.	Gerai	ST DA	Individualios priežiūros darbuotojams teikti siūlymus Centro direktoriui dėl reikalingų priemonių paslaugų gavėjų specialiesiems poreikiams tenkinti.
<b>4.</b>	<b>Asmeniui teikiamų paslaugų efektyvumas užtikrinamas periodiškai peržiūrint ir tikslinant ISGP</b>				
4.1.	Užtikrinta, kad socialinės globos įstaigos iniciatyva ISGP yra peržiūrimas ir patikslinamas ne rečiau kaip 1 kartą per metus, o atsiradus naujoms aplinkybėms, susijusioms su asmens sveikatos būkle ar kitų aplinkybių sąlygojamais asmens socialinės globos poreikio pasikeitimais, – iškart po šių aplinkybių atsiradimo.	ISGP peržiūrimas ne rečiau kaip 1 kartą per metus, o atsiradus naujoms aplinkybėms – iškart po šių aplinkybių atsiradimo. Vadovaujamosi Dienos centro veiklos organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Centro direktoriaus 2023 m. balandžio 28 d. įsakymu Nr. V-33 (23 punktas).	Labai gerai	DA K	Vadovautis Dienos centro veiklos organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Centro direktoriaus 2023 m. balandžio 28 d. įsakymu Nr. V-33 (23 punktas).
4.2.	Peržiūrėtame ISGP yra pateikta socialinės globos teikimo laikotarpiu pasiektų rezultatų analizė, įvertinti asmens paslaugų poreikių pokyčiai bei numatytos naujos priemonės, susijusios su šių poreikių tenkinimu. Esant poreikiui, ISGP atsispindi ir individualaus darbo su asmens	ISGP fiksuojami paslaugų gavėjo paslaugų teikimo laikotarpiu pasiekti rezultatai ir pokyčiai. Naujai sudaromame ISGP numatomos priemonės,	Labai gerai	DA K	

	globėju, rūpintoju, asmens šeimos nariais ar artimaisiais pokyčiai (nurodant asmens vardą, pavardę, giminytės ryšį).	kuriomis bus siekiama atliepti paslaugų gavėjo pasikeitusius poreikius, fiksuojama paslaugų gavėjo, jo globėjo (rūpintojo) nuomonė, kokia pagalba būtų reikalinga, kokie pokyčiai stebimi paslaugų teikimo laikotarpiu.			
4.3.	Užtikrinta, kad socialinės globos įstaiga, planuodama ir teikdama socialinę globą asmeniui, nuolat palaiko ryšį su asmens globėju, rūpintoju, esant poreikiui, šeimos nariais ar artimaisiais giminaičiais, periodiškai pateikia jiems informaciją apie ISGP sudarymo, peržiūrėjimo ir vykdymo eigą, jei tai neprieštarauja asmens interesams.	Asmens šeimos nariui ar artimajam periodiškai pateikiama informacija apie ISGP sudarymo, peržiūrėjimo ir vykdymo eigą. Artimųjų prašoma pateikti informaciją apie asmens būklę namuose ir jei yra pokyčių ISGP koreguojamas. Vadovaujamosi Centro Dienos centro veiklos organizavimo tvarkos aprašu patvirtintu Centro direktoriaus 2023 m. balandžio 28 d. įsakymu Nr. V-33 (27 punktą).	Labai gerai	DA K	Palaikyti ryšį su asmens globėju (rūpintoju), šeimos nariais ar artimaisiais, informuoti apie ISGP sudarymą ar peržiūrėjimą (jeigu tai neprieštarauja paslaugų gavėjo interesams).
<b>5.</b>	<b>Asmeniui sukuriama ir užtikrinama sveika ir saugi aplinka.</b>				
5.1.	Asmeniui sukurta stabili, stresinių situacijų nesukelianti teigiama emocinė aplinka, kurioje jis jaučiasi pripažintas, svarbus.	Centro etikos kodekse, patvirtintame Centro direktoriaus 2019 m. spalio 18 d. įsakymu Nr. V-55, Centro paslaugų gavėjų teisių	Gerai	ST AN AP	Vadovautis ir taikyti praktikoje.

		chartijoje, patvirtintoje Centro 2019 m. rugsėjo 12 d. įsakymu Nr. V-46 numatyta, kad Centro darbuotojai socialines paslaugas teikia laikydamiesi etikos principų, gerbia paslaugų gavėjų teisę priimti sprendimus, puoselėja asmens orumą, kuria pasitikėjimu grindžiamus tarpusavio santykius su paslaugų gavėju, siekia aukščiausios teikiamų paslaugų kokybės. Taip pat vadovaujamosi Socialinių paslaugų srities darbuotojų etikos kodeksu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2023 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. A1-448.			
5.2.	Užtikrinti mandagūs, pasitikėjimu ir pagarba pagrįsti santykiai tarp asmens ir socialinę globą teikiančio personalo. Socialinę globą teikiantis personalas geba išsamiai apibūdinti asmens ar jo šeimos poreikius bei problemas.	Centro darbuotojų pareigybių aprašymuose, Vidaus darbo tvarkos taisyklėse, patvirtintose, Centro direktoriaus 2014 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. V-17 (2022 m. rugpjūčio 31 d. įsakymo Nr. V-49 redakcija) numatyta, kad Centro darbuotojai su paslaugų gavėjais bendrauja	Labai gerai	DA AP	

		mandagiai, dalykiškai, tarpusavio santykius grindžia abipusiu pasitikėjimu ir pagarba. Centro darbuotojai siekia užtikrinti kokybiškų socialinių paslaugų teikimą atsižvelgdami į individualius paslaugų gavėjų poreikius bei kylančias problemas. Taip pat vadovaujamosi Socialinių paslaugų srities darbuotojų etikos kodeksu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2023 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. A1-448.			
5.3.	Dienos socialinės globos centre esant poreikiui asmuo su negalia turi jiems nuolatinei paskirtą individualios priežiūros darbuotoją ar slaugytojo padėjėją, kuris, atsižvelgdamas į asmens poreikius, padeda jam atlikti kasdieninio gyvenimo funkcijas ir juos prižiūri, taip padėdamas asmeniui gyventi visavertį gyvenimą.	Individualios priežiūros darbuotojai užtikrina asmens su negalia poreikius kasdieninio gyvenimo funkcijoms įgyvendinti.	Gerai	K	Vadovautis Centro Dienos centro veiklos organizavimo tvarkos aprašu patvirtintu Centro direktoriaus 2023 m. balandžio 28 d. įsakymu Nr. V-33 (32 punktu).
5.4.	Dienos socialinės globos centras pagal galimybes vykdo šeimos konsultavimo programą, paremtą socialinės globos įstaigos, asmenį prižiūrinčio globėjo, rūpintojo ar šeimos narių, artimųjų giminaičių, bendradarbiavimu. Socialinę globą teikiantys darbuotojai konsultuoja asmenį prižiūrinčius šeimos narius ar artimuosius giminaičius, globėją, rūpintoją dėl tinkamos	Apie pastebėtus paslaugų gavėjo sveikatos pokyčius informuojami jo artimieji. Bendrosios praktikos slaugytojas palaiko ryšį su paslaugų gavėjo šeimos gydytoju ir artimaisiais. Vadovaujamosi Centro	Gerai	AP DA K	Iškilus problemoms dėl paslaugų gavėjo ūmaus sveikatos pablogėjimo kviešti greitąją medicinos pagalbą. Apie tai turi būti informuojami paslaugų gavėjo artimieji, vadovautis Centro Dienos

	asmens priežiūros namuose ir asmeniui, būtinų sveikatos priežiūros paslaugų užtikrinimo laiku. Žymos apie tai yra užfiksuotos asmens byloje pridedamuose dokumentuose (nurodant asmenų, kuriems teikiama konsultacija vardus, pavardes ir giminystės ryšį su asmeniu).	Dienos centro veiklos organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Centro direktoriaus 2023 m. balandžio 28 d. įsakymo Nr. V-33 (28 punktas).			centro veiklos organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Centro direktoriaus 2023 m. balandžio 28 d. įsakymo Nr. V-33 (4 ir 5 priedai).
5.5.	Dienos socialinės globos centre asmens maitinimas organizuojamas įvertinus individualius asmens poreikius, įpročius ir suderinus su asmeniu, jo globėju, rūpintoju. Asmuo, atsižvelgiant į sveikatos apsaugos ministro tvirtinamas rekomenduojamas paros maistinių medžiagų ir energijos normas bei rekomenduojamas maisto produktų paros normas socialinę globą gaunantiems asmenims, gauna jų fiziologinius poreikius ir sveikatos būklę atitinkantį – maitinimą. Maitinimo režimą nusistato dienos socialinės globos įstaiga, išskyrus atvejus, kai socialinė globa teikiama asmens namuose. Jei dienos socialinės globos centre asmuo išbūna ilgiau kaip 5 valandas, jis vieną kartą per buvimo laiką turi gauti karšto maisto. Asmeniui, kuris dienos socialinės globos centre praleidžia iki 5 val., maitinimas centre organizuojamas pagal poreikius. Teikiant dienos socialinę globą asmens namuose, maitinimas organizuojamas suderinus su asmeniu, jo globėju, rūpintoju, asmenį prižiūrinčiais šeimos nariais ar artimaisiais giminaičiais.	Pagaminto maisto tiekimo sutartis Nr. SPC-2025/22	Gerai	ST AP DA	Vadovautis Centro Dienos centro veiklos organizavimo tvarkos aprašu patvirtintu Centro direktoriaus 2023 m. balandžio 28 d. įsakymu Nr. V-33 (32 punktu).
5.6.	Bendru asmens ar jo globėjo, rūpintojo ar asmenį prižiūrinčių šeimos narių, artimųjų giminaičių, ir socialinės globos įstaigos gali būti susitarta	Atsižvelgus į paslaugų gavėjo prašymą (pateikiamas raštu) asmuo turi teisę atsisakyti	Labai gerai	DA	Informuoti paslaugų gavėją apie galimybę atsisakyti maitinimo

	<p>rašytiniu susitarimu, kuriame nurodomas įstaigos pavadinimas, įstaigai atstovaujančio asmens vardas, pavardė, taip pat asmens ar jo globėjo, rūpintojo, ar asmenį prižiūrinčio šeimos nario, artimojo giminaičio vardas, pavardė, ir kad maitinimą teikiant socialinę globą dienos socialinės globos centre ar asmens namuose, iš dalies ar visiškai užtikrins pats asmuo, globėjas, rūpintojas. Žymos apie tai yra užfiksuotos asmens byloje pridedamuose dokumentuose (nurodant asmenų, su kuriais susitarta vardus, pavardes ir ryšį su asmeniu).</p>	<p>maitinimo organizavimo Dienos centre.</p>			<p>organizavimo Dienos centre, atsižvelgti į paslaugų gavėjo prašymą.</p>
5.7.	<p>Esant būtinybei, asmens globėjui, rūpintojui, kitiems asmenį prižiūrintiems šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams suteikiamos konsultacijos dėl asmens maitinimo, maitinimosi įpročių ir ypatumų, tinkamos asmens priežiūros namuose ir asmeniui, būtinų paslaugų užtikrinimo laiku.</p>	-	-	-	
5.8.	<p>Asmeniui yra užtikrinta, kad, teikiant socialinę globą ir iškilus problemoms, susijusioms su asmens sveikatos būklės pasikeitimais, saugumu ar kitomis aplinkybėmis, apie tai nedelsiant informuojami asmens globėjas, rūpintojas, esant poreikiui, kiti šeimos nariai ar artimieji giminaičiai, nurodant asmens vardą pavardę, įvardinamos problemos.</p>	<p>Centro socialinių paslaugų bendruomenei skyriaus Dienos centro veiklos organizavimo tvarkos apraše, parvirtintame Centro direktoriaus 2023 m. balandžio 28 d. įsakymo Nr. V-33 (28 punktą), numatyta, kad darbuotojai informaciją apie paslaugų gavėjo sveikatos būklės pasikeitimus fiksuoja Akte (8 priedas).</p>	Labai gerai	DA ST	<p>Iškilus problemoms dėl ūmaus sveikatos pablogėjimo kviesti greitąją medicinos pagalbą. Informuojami artimieji, vadovautis Centro Dienos centro veiklos organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Centro direktoriaus 2023 m. balandžio 28 d. įsakymo Nr. V-33 (4 ir 5 priedai).</p>

		Esant sveikatos pokyčiams suteikiama pirmoji pagalba ir nedelsiant informuojami artimieji. Paslaugų gavėjui yra suteikiama asmens sveikatos priežiūros specialistų (bendrosios praktikos slaugytojos) priežiūra. Visi įvykę sveikatos pokyčiai fiksuojami ir dokumentuojami.			
5.9.	Esant poreikiui, tarpininkaujama asmens globėjui, rūpintojui, asmenį prižiūrintiems šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams, kad asmuo būtų aprūpinti tinkama apranga, avalyne ir kitais asmeniniais daiktais, reikalingais ir būtinais atsižvelgiant į asmens sveikatos būklę, techninės pagalbos priemonėmis ar kitomis asmens savarankiškumą namų aplinkoje didinančiomis priemonėmis.	Centro socialinių paslaugų bendruomenei skyriaus Dienos centro veiklos organizavimo tvarkos apraše, parvirtintame Centro direktoriaus 2023 m. balandžio 28 d. įsakymu Nr. V-33, numatyta, kad paslaugų gavėjas ar jo globėjas (rūpintojas) konsultuojamas dėl techninės pagalbos, protezinių ir ortopedinių priemonių įsigijimo (patariama kur kreiptis). Tai fiksuojama asmens ISGP. Taip pat pagal galimybes reikiamas priemonės (ratukines vaikštynes, neįgaliojo vežimėlius) turi Centras. Paslaugų gavėjai	Gerai	AP INT ST DA	Stebėti ir vertinti situaciją individualiai, esant poreikiui suteikti reikiamą informaciją apie galimą kompensacinę techniką. .

		jomis gali naudotis tuo metu, kai yra Dienos centre.			
5.10.	Socialinės globos įstaigos darbuotojai turi pirmosios pagalbos suteikimo žinių. Šios žinios yra patvirtintos atitinkamais pažymėjimais ir yra nuolat atnaujinamos. Asmuo žino, kad nebus paliekami be specialisto priežiūros, jei to reikalauja jų sveikatos būklė, o esant poreikiui, jiems bus garantuotas pirmosios pagalbos suteikimas ar skubiosios medicininės pagalbos iškvietimas. Žymos apie tokius atvejus yra užfiksuotos asmens byloje pridedamuose dokumentuose.	Darbuotojai yra išklause pirmos pagalbos mokymo pagrindinę programą ir turi tai patvirtinančius pažymėjimus. Individualios priežiūros darbuotojo pareiginiuose nuostatose numatyta, kad esant poreikiui paslaugų gavėjui užtikrinamas skubios medicininės pagalbos iškvietimas. Informacija apie tai fiksuojama veiklos ataskaitoje.	Labai gerai	DA	Darbuotojams periodiškai atnaujinti pirmosios pagalbos teikimo žinias.
5.11.	Asmeniui, jo globėjui, rūpintojui, esant poreikiui, kitiems šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams užtikrinta, kad asmeniui jų vartojami medikamentai pateikiami laiku, pagal gydytojo nurodymą. Asmens, bylose yra sveikatos priežiūros specialistų įrašai (nurodomos specialisto pareigos, vardas, pavardė) arba išrašai iš asmens sveikatos priežiūros įstaigos apie asmeniui reikiamų vaistų naudojimo kiekį ir laiką, jei asmuo vartoja medikamentus teikiant socialinę globą.	-	-	-	-
5.12.	Užtikrinta asmens apsauga nuo smurto, išnaudojimo, diskriminacijos, prievartos, įžeidinėjimų dėl savo rasės, religijos, negalios, socialinės padėties, asmeninių savybių, gebėjimų ir kita. Siekiant užtikrinti asmens saugumą, dienos	Centro Etikos ir gerovės užtikrinimo politikos aprašas, patvirtintas 2019 m. spalio 21 d. Centro direktoriaus įsakymu Nr. V-	Labai gerai	AP DA K	Dienos centro darbuotojams dalyvauti organizuojamuose mokymuose smurto prevencijos tema.

	socialinės globos centre įvykę nelaimingi įvykiai, susiję su asmens sveikatos būklės pablogėjimu ar asmens teisių pažeidimais, yra registruojami, analizuojamos juos sukėlusios priežastys bei priimami sprendimai, kaip jų išvengti ateityje. Socialinės globos įstaigos personalas turi žinių, kaip elgtis su asmeniu nelaimingų įvykių, krizių, emocijų protrūkių ir kt. atvejais ar po jų, ir nuolat jas gilina .	57 (2025 m. vasario 11 d. įsakymo Nr. V-13 redakcija).			Vadovautis Centro Dienos centro veiklos organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Centro direktoriaus 2023 m. balandžio 28 d. įsakymo Nr. V-33 (29 punktas).
<b>II sritis. Įvairiapusių asmens poreikių užtikrinimas ir įgalinimas</b>					
<b>6.</b>	<b>Asmeniui sudaroma jo priežiūrai palanki bei asmenį įgalinanti aplinka</b>				
6.1.	Asmeniui, atsižvelgiant į jo sveikatos būklę ir jo savarankiškumą yra sudarytos sąlygos palaikyti ir ugdyti jų socialinius įgūdžius ir, esant poreikiui, užtikrinti fizinio aktyvumo, kultūrinių interesų, socialinės veiklos ir kitų interesų raiškos galimybes.	Paslaugų gavėjui, atsižvelgiant į jo sveikatos būklę ir savarankiškumą, ISGP numatomos priemonės, padedančios palaikyti ir ugdyti socialinius įgūdžius bei palaikyti fizinį aktyvumą.	Labai gerai	DA AP	Vykdyti kas numatyta sudarant ISGP. Vadovautis Centro Dienos centro veiklos organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Centro direktoriaus 2023 m. balandžio 28 d. įsakymo Nr. V-33 (33 punktas).
6.2.	Asmeniui interesų raiškos priemonės taikomos individualiai, atsižvelgiant į asmens pageidavimus, nuomonę, įgūdžius, psichologinę būseną ir kita. Asmeniui sudaromos sąlygos palaikyti turimus ar formuoti naujus socialinius įgūdžius, dienos socialinės globos centre sudarytos sąlygos užsiimti jų mėgstama veikla, tenkinti saviraiškos poreikius (skaityti, piešti, siūti, lipdyti iš molio ir pan.). Darbuotojai, atsakingi už asmens įgalinimą, pats asmuo pagal	Paslaugų gavėjui interesų raiškos priemonės taikomos individualiai, atsižvelgiant į jo pageidavimus, nuomonę, įgūdžius, psichologinę būseną ir kita, veiklą metu padedama ugdyti socialinius įgūdžius ir stiprinant motyvaciją įveikti iškilusias socialines problemas. Dienos centre yra biblioteka, kurioje	Gerai	AP ST DA K	Vykdyti kas numatyta sudarant ISGP. Vadovautis Centro Dienos centro veiklos organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Centro direktoriaus 2023 m. balandžio 28 d. įsakymo Nr. V-33 (33 punktas).

	savo amžių gali apibūdinti užsiėmimo mėgstama veikla poveikį.	gausus įvairios literatūros pasirinkimas. Prenumeruojamas dienraštis „Kauno diena“. Yra galimybė naudotis kompiuteriu, internetu, pagal poreikį darbuotojai suteikia visą reikalingą pagalbą.			
6.3.	Asmeniui dienos socialinės globos centre, esant poreikiui, sudarytos sąlygos poilsiui ar miegui dienos metu, jeigu to reikalauja asmens sveikatos būklė.	Yra įrengtas kabinetas skirtas poilsiui, individualiom konsultacijoms (pagal poreikį).	Labai gerai	AP DA	Supažindinti Dienos centro paslaugų gavėjus su poilsio kabineto naudojimosi tvarka, pagal poreikį naudotis.
6.4.	Asmeniui leidžiama nelankyti dienos socialinės globos centro asmens ar jo globėjų, rūpintojų prašymu iki 1 mėnesio per metus dienos socialinės globos centro nustatyta tvarka. Į šį laikotarpį neįskaitomas asmens ligos laikotarpis. Prašymo teikimo tvarką ir jame nurodytinus asmens duomenis nustato dienos socialinės globos centras. Apie asmenį dėl ligos ar kitų priežasčių negalintį ilgiau kaip 1 mėnesį lankyti dienos socialinės globos centro, raštu pranešama savivaldybės administracijai, jei asmeniui dienos socialinės globos teikiamos savivaldybės administracijos sprendimu, nurodant šio asmens, vardą, pavardę, gimimo datą ir laikotarpį, kuriuo asmuo negalėjo lankyti dienos socialinės globos centro. Kol asmuo negali lankyti dienos socialinės globos centro, jo darbuotojai gali asmeniui teikti socialinę globą jo namuose. Apie dienos socialinės globos, teikiamos dienos socialinės	Vadovaujamosi Kauno miesto savivaldybės mero 2023 m. rugsėjo 27 d. potvarkiu Nr. M-740 (2024 m. rugpjūčio 5 d. potvarkio Nr. M-909 redakcija) ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2026 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-94 (2024 m. birželio 25 d. įsakymo Nr. A1-428 redakcija) patvirtino Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo skyrimo ir organizavimo tvarkos aprašo, 18 punktu.	Labai gerai	DA	

	globos centre, pakeitimą į socialinę globą asmens namuose raštu informuojama savivaldybės administracija, nurodant asmens vardą, pavardę, gimimo datą taip pat datą nuo kurios teikiama socialinė globa asmens namuose. Tai pažymima ISGP, nurodant socialinės globos asmens namuose pradžios ir pabaigos datas.				
6.5.	Esant poreikiui, asmeniui užtikrinta, kad socialinės globos įstaiga, bendradarbiaudama su bendruomenės sveikatos priežiūros įstaigomis, organizuos asmeniui reikalingų sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumą.	Vykdoma, vadovaujantis Centro Dienos globos centro veiklos organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Centro direktoriaus 2023 m. balandžio 28 d. įsakymo Nr. V-33 (1 priedas).	Gerai	ST DA	Vykdyti, kaip numatyta Dienos centro tvarkoje ir pagal individualų paslaugų gavėjų poreikį.
<b>7.</b>	<b>Atsižvelgiant į asmens specialiuosius poreikius, sudaroma aplinka, kurioje jis gali būti aktyvus</b>				
7.1.	Dienos socialinės globos centre asmeniui sudaromos galimybės naudotis techninės pagalbos priemonėmis ar kitomis jų savarankiškumą dienos centro aplinkoje didinančiomis priemonėmis. Dienos socialinės globos centras yra apsirūpinęs priemonėmis, padedančiomis darbuotojams saugiai atlikti kasdienes funkcijas (priemonės asmeniui pakelti, perkelti, prausti, kineziterapijai, masažui atlikti, transportuoti dienos centro patalpose, maitinti ir kt.).	Centre yra visos reikalingos transportavimo, slaugos, asmens higienos, techninės pagalbos priemonės (keltuvas, neįgaliojo vežimėliai, vaikštytynės). Specialiai pritaikyta dušo ir tualetų patalpa. Centro direktoriaus 2023 m. balandžio 28 d. įsakymo Nr. V-33 (31 punktas).	Labai gerai	ST DA	Atsižvelgus į individualų paslaugų gavėjo poreikį ir turimas priemones.
7.2.	Asmeniui, kuris dėl sveikatos būklės yra neįgijęs ar praradęs kalbos ar kitus bendravimo gebėjimus, taikomos alternatyvios komunikacijos priemonės (gestų kalba, Brailio raštas ir kita). Dienos socialinės globos centre asmeniui pagal poreikius sudarytos sąlygos saugiai naudotis	Šiuo metu Dienos centre nėra asmenų, su kuriais bendraujant būtų reikalinga gestų kalba, Brailio raštas ir kita.	-	-	

	informacinėmis technologijomis, atitinkančiomis asmens įgūdžius ir interesus. Darbuotojai, atsakingi už asmens socialinių įgūdžių palaikymą įgyja naujų ir gilina turimas žinias, kaip taikyti alternatyvias komunikacijos priemones, dirbant su tokiu asmeniu.				
7.3.	Kai asmuo gauna socialinę globą namuose, esant būtinybei, tarpininkaujama, kad teisės aktų nustatyta tvarka asmuo laiku būtų aprūpintas techninės pagalbos priemonėmis ar kitomis jų savarankiškumą namų aplinkoje didinančiomis priemonėmis.	-	-	-	
<b>8.</b>	<b>Asmeniui teikiama pagalba skatina savarankiško gyvenimo įgūdžių palaikymą ar įgijimą bei stiprinimą ir leidžia būti kiek įmanoma savarankiškam</b>				
8.1.	Asmuo skatinamas būti kuo daugiau savarankiškas, sudarytos sąlygos stiprinti jo savitvarkos gebėjimus bei savarankiškumą.	ISGP numatoma, kaip bus skatinamas paslaugų gavėjų savarankiškumas. Centro įgalinimo koncepcija, patvirtinta Centro direktoriaus 2025 m. gegužės 29 d. įsakymu Nr. V-37.	Gerai	DA	Atsižvelgti į ISGP numatytas priemones.
8.2.	Asmeniui pagal poreikius užtikrinta pagalba atliekant buitines, savitvarkos bei saviraiškos funkcijas. Ugdomi ir palaikomi asmens namų ūkio, biudžeto tvarkymo, pirkimo ir kiti kasdieniame žmogaus gyvenime būtini įgūdžiai, motyvuojantys asmenį ir padedantys užtikrinti kiek įmanoma didesnį asmens savarankiškumą, jiems užtikrinama pagalba atliekant buitinius darbus ir ugdant savitvarkos gebėjimus. Asmuo aprūpinti priemonėmis, padedančiomis lavinti bei	-	-	-	Informuoti apie galimybę kreiptis dėl pagalbos namuose paslaugų.

	palaikyti asmens dėl sveikatos būklės prarastus ar neįgytus socialinius įgūdžius.				
8.3.	Esant poreikiui, asmeniui užtikrinta individuali, diskretiška darbuotojų pagalba atliekant su asmens higiena susijusias funkcijas, apsirengiant, valgant, tvarkantis ir kita.	Dienos centre paslaugų gavėjams esant poreikiui teikiama pagalba vadovaujantis Dienos centro veiklos organizavimo tvarkos aprašu patvirtintu Centro direktoriaus 2023 m. balandžio 28 d. įsakymu Nr. V-33 (32 punktas).	Gerai	ST DA	Atsižvelgti į individualų paslaugų gavėjo poreikį.
8.4.	Dienos socialinės globos centre senyvo amžiaus asmeniui pagal jo sveikatos būklę ir poreikius yra užtikrinta kasdienė asmens veikla – buitinių, kasdienio gyvenimo įgūdžių, socialinių įgūdžių palaikymas, laisvalaikio užimtumas, socialinė veikla ir pan.	Vadovaujama ISGP. Veikla organizuojama lanksčiai, derinant paslaugų gavėjo pageidavimus ir pomėgius su Dienos centro galimybėmis. Yra galimybė naudotis kompiuteriu, internetu, pagal poreikį darbuotojai suteikia visą reikalingą pagalbą. Vadovaujantis Dienos centro veiklos organizavimo tvarkos aprašu patvirtintu Centro direktoriaus 2023 m. balandžio 28 d. įsakymu Nr. V-33 (33 punktas).	Labai gerai	AP AN	Vadovautis ISGP, dienos centro veiklos organizavimo tvarkos aprašu ir atsižvelgti į paslaugų gavėjų individualius poreikius bei Centro galimybes.
8.5.	Senyvo amžiaus asmenims kasdienių gyvenimo įgūdžių palaikymas dienos socialinės globos centre organizuojamas individualiai, pagal asmens poreikius. Užimtumas, socialinė veikla ir kita veikla vykdoma grupėse, formuojamose	Vadovautis ISGP. Vadovaujama Dienos centro veiklos organizavimo tvarkos aprašu patvirtintu Centro direktoriaus 2023 m.	Gerai	AP AN	Vadovautis ISGP, dienos centro veiklos organizavimo tvarkos aprašu ir atsižvelgti į paslaugų gavėjų

	pagal vienodus asmenų interesus (nuo 5 iki 12 asmenų grupėje).	balandžio 28 d. įsakymu Nr. V-33 (34 punktą).			individualius poreikius bei Centro galimybes.
<b>9.</b>	<b>Asmeniui padedama stiprinti ir palaikyti tarpusavio ryšius su šeimos nariais ar artimaisiais giminaičiais, globėju, rūpintoju, stiprinami ir plėtojami kiti socialiniai ryšiai</b>				
9.1.	Padedama plėtoti ir stiprinti asmens socialinius ryšius su šeimos nariais ar artimaisiais giminaičiais, skatinamas pagarbių santykių su šeimos nariais palaikymas, tokiu būdu mažinant senyvo amžiaus asmens vienišumo jausmą. Teikiant socialinę globą asmeniui iškilusios problemos yra aptariamose su asmens globėju, rūpintoju, šeimos nariais ar artimaisiais giminaičiais, ir jos sprendžiamos bendradarbiaujant su bendruomenėje esančiomis sveikatos bei kitomis institucijomis.	Centro direktoriaus 2023 m. balandžio 28 d. įsakymu Nr. V-33 įtvirtintos nuostatos, kad į paslaugų teikimo procesą siekiama įtraukti paslaugų gavėjo šeimos narius, artimuosius. Sudarant ISGP, esant galimybei, išklausa paslaugų gavėjų artimųjų, šeimos narių nuomonė (22 punktą).	Labai gerai	INT AP	Asmens socialinius ryšius aptarti individualiai su paslaugų gavėju. Paslaugų teikimo eigoje stengtis įtraukti ir šeimos narius į paslaugų teikimo procesą ar sprendžiant iškilusias problemas.
9.2	Užtikrinta, kad tais atvejais, kai pastebėjus asmens išnaudojimą, smurtą ar nepriežiūrą šeimoje, asmeniui ir šeimai nedelsiant suteikiama socialinio darbuotojo pagalba, pasitelkiami savivaldybės administracijos socialiniai darbuotojai, tarpininkaujama kitose institucijose. Žymos apie asmens (nurodant asmens vardą, pavardę, gimimo datą) išnaudojimą, smurtą ar nepriežiūrą bei taikytas priemonės, siekiant to išvengti ateityje, turi būti užfiksuotos asmens byloje.	Centro fizinio ir psichologinio smurto prieš paslaugų gavėjus bei finansinio piktnaudžiavimo jų atžvilgiu prevencijos procedūrose, patvirtintose Centro direktoriaus 2020 m. balandžio 30 d. įsakymu Nr. V-27, numatyta, kad pastebėjus paslaugų gavėjo išnaudojimą, smurtą ar nepriežiūrą jo atžvilgiu, turi būti imtasi priemonių šiai situacijai spręsti, esant poreikiui pasitelkti kitas institucijas. Informacija apie	Gerai	DA	Vadovautis Dienos centro veiklos organizavimo tvarkos aprašu parvirtintu Centro direktoriaus 2023 m. balandžio 28 d. įsakymu Nr. V-33 (29 punktą).  Atsižvelgti į individualią paslaugų gavėjo situaciją.

		tokias situacijas fiksuojama paslaugų gavėjo byloje.			
9.3	<p>Asmuo, atsižvelgiant į jo poreikius, skatinamas bendrauti su kitais asmenimis, lavinami jo gebėjimai užmegzti kontaktus, bendravimo gebėjimai, kartu atsižvelgiant į kitų asmenų poreikius bei nepažeidžiant kitų asmenų teisių. Asmuo pagal turimus gebėjimus gali apibūdinti tarpasmeninius savo ir kitų asmenų tarpusavio ryšius.</p>	<p>ISGP numatomos priemonės.</p> <p>Dienos centro lankytojams ypač svarbu palaikyti ryšius su artimaisiais, tai padeda užtikrinti aukštesnę savigarbą, teigiamą emocinę bei psichinę savijautą, socialinių ryšių plėtojimą, todėl asmenys nuolat skatinami palaikyti bendravimą su artimaisiais, draugais, pažįstamais.</p>	Labai gerai	DA ST	Vadovautis ISGP. Atsižvelgti į individualią paslaugų gavėjo situaciją.
9.4	<p>Palaikomi glaudūs nuolatiniai ryšiai tarp socialinės globos įstaigos ir asmenį prižiūrinčių šeimos narių, artimųjų giminaičių, globėjo, rūpintojo, jie gauna informaciją apie asmens įpročius, pomėgius, reakcijas į įvairius reiškinius teikiant dienos socialinę globą.</p>	<p>Nuolat tikslinami artimųjų adresai ir telefonų numeriai.</p> <p>Dienos centro lankytojams ypač svarbu palaikyti ryšius su artimaisiais, tai padeda užtikrinti aukštesnę savigarbą, teigiamą emocinę bei psichinę savijautą, socialinių ryšių plėtojimą, todėl asmenys nuolat skatinami palaikyti bendravimą su artimaisiais, draugais, pažįstamais.</p> <p>Vadovaujamosi Dienos centro veiklos organizavimo tvarkos aprašu parvirtintu Centro direktoriaus 2023 m.</p>	Labai gerai	ST DA	Vadovautis ISGP. Atsižvelgti į individualią paslaugų gavėjo situaciją.

		balandžio 28 d. įsakymu Nr. V-33 (5 priedas).			
	<b>III sritis. Aplinka ir būstas</b>				
<b>10.</b>	<b>Asmeniui garantuojama saugi ir jo poreikiams tenkinti tinkama socialinės globos teikimo vieta bei aplinka (kai socialinė globa teikiama dienos socialinės globos centre)</b>				
10.1.	Asmuo saugiai naudojasi poilsio ir rekreacijos zonomis, esančiomis dienos socialinės globos centro teritorijoje arba šalia jo, jiems užtikrinta saugi ir apsaugota nuo pašalinių asmenų, galinčių jiems daryti neigiamą įtaką ar žalą, teritorija.	Centro patalpos ir aplinka atitinka saugos ir higienos reikalavimus. Dienos centre užtikrintos galimybės lengvai judėti po patalpas, saugiai naudotis poilsio zonomis. Laisvam, savarankiškam ir saugiam judėjimui užtikrinti centre yra įrengtas keltuvas.	Labai gerai	DA ST	Laikytis higienos reikalavimų. Vadovautis Centro direktoriaus 2025 m. gegužės 23 d. įsakymu Nr. V-36.
10.2.	Dienos socialinės globos centre, kuriame paslaugas gauna asmenys su negalia, įskaitant ir Alzheimerio liga ar demencija sergančius asmenis, taikomos augmentinės ar alternatyvios komunikacijos priemonės (pvz., kiemo zona, koridorius, patalpos pagal asmenų, nuolat naudojančių judėjimo techninės pagalbos priemonę – vežimėlį, akių lygį pažymėti neformaliais simboliais (daiktais, nuotraukomis, paveikslėliais, piešiniais) ir formaliais simboliais (Bliss, Mayer – Johnson, piktogramomis ir kt.).	Centro patalpos atitinka saugos ir higienos reikalavimus.	Labai gerai	ST DA	Aptarti ateinančių metų plane dėl galimybės ir tikslingumo įsigyti augmentinės ar alternatyvios komunikacijos priemonių.
<b>11.</b>	<b>Asmuo gauna socialinę globą patgiose, jaukiose, jo poreikiams pritaikytose patalpose, kuriose sudaromos sąlygos užtikrinti savarankiško gyvenimo įgūdžiams formuoti</b>				
11.1.	Asmeniui užtikrintas pagal paskirtį tinkamas ir saugus dienos socialinės globos centro poilsio zonų ir aktyvios veiklos organizavimo patalpų suplanavimas ir įrengimas. Patalpos pritaikytos asmenų, nuolat naudojančių judėjimo techninės	Centro patalpos atitinka saugos ir higienos reikalavimus.	Labai gerai	ST DA	

	pagalbos priemonę – vežimėlį, poreikiams (yra keltuvai ir (arba) liftai, nuolydžiai, durys, higienos patalpos ir pan. pakankamo ploto, kad būtų galima laisvai judėti vežimėliu, vaikštynėmis). Asmenų poilsiui (miegui) dienos metu įrengtos atskiros patalpos.				
11.2.	Asmeniui teikiant socialinę globą sukurta ir užtikrinta saugi, sveikatai nekenkianti ar fiziškai nežalojanti aplinka, patalpos yra gerai vėdinamos ir tinkamai apšviestos. Dienos socialinės globos centre patalpos aprūpintos visais reikalingais baldais ir inventoriu.	Centro patalpos atitinka saugos ir higienos reikalavimus.	Labai gerai	ST DA	Aptarti ateinančių metų plane papildomo inventoriaus sąrašą.
11.3.	Asmuo dienos socialinės globos centre aktyviai dalyvauja įvairioje veikloje, savo reikmėms įgydamas savarankiškumo įgūdžių, pats gamina maistą (užkandžius) virtuvėje, kurioje yra viryklė, plautuvė, šaldytuvas, spintelės, sukomplektuoti valgomieji indai ir įrankiai. Kiekvienam asmeniui yra skirtos ne mažiau kaip dvi lėkštės, šaukštas, šakutė, peilis (atsižvelgiant į suaugusio asmens gebėjimus abiem rankomis naudotis stalo įrankiais), šaukštelis, puodelis ar, jeigu reikia, specialūs įrankiai neįgaliesiems.	Centro patalpos atitinka saugos ir higienos reikalavimus.	Labai gerai	ST DA	
11.4.	Esant asmens pageidavimui ar nustatytam poreikiui, jiems suteikiamos privatumą garantuojančios patalpos, bendrojo naudojimo ar kitose patalpose sukuriama privati erdvė, atskirta širma.	Centro erdvės pritaikytos grupiniams užsiėmimams, esant poreikiui yra galimybė individualiai veiklai atskiroje patalpoje. Yra įrengtas kabinetas skirtas poilsiui, individualioms	Labai gerai	K	Supažindinti Dienos centro paslaugų gavėjus su poilsio kabinetu. Informuoti, į kurį darbuotoją kreiptis esant poreikiui.

		konsultacijoms (pagal poreikį).			
11.5.	Užtikrinta, kad dienos socialinės globos centre asmuo lengvai gali pasiekti asmens higienos patalpas, jos patogios, aprūpintos būtinomis higienos priemonėmis, užtikrintas privatumas jose. Higienos patalpų erdvės atskirtos sienomis nuo grindų iki lubų. Higienos patalpos rakinamos saugiais (atrakinamais tiek iš vidaus, tiek iš išorės) užraktais.	Dienos centre higienos patalpos atitinka teisės aktuose numatytus įrengimo reikalavimus, užtikrinamas asmenų privatumas, patogi, higieniška aplinka – higienos patalpos (tualetai, prausimosi, maudymosi patalpos) lengvai ir greitai pasiekiamos, patogios naudotis, asmens higienos patalpose įrengti saugūs durų užraktai. Asmens higienos patalpose prie praustuvių yra vienkartiniai rankšluosčiai, vieta pasidėti higienos reikmenims.	Labai gerai	ST	
11.6.	Jei asmeniui socialinė globa teikiama namuose ir pagal įvertintus asmens specialiuosius poreikius reikia pritaikyti jų gyvenamąją aplinką, prireikus socialinės globos įstaiga, teikianti socialinę globą, tarpininkauja, kad asmens gyvenamoji aplinka būtų pritaikyta specialiesiems poreikiams tenkinti. Žymos apie tai yra užfiksuotos ISGP ar asmens byloje nurodant kokių priemonių buvo imtasi dėl asmens gyvenamosios aplinkos pritaikymo.	-	-	-	-
<b>IV sritis. Personalas</b>					
12.	<b>Socialinę globą teikiančio personalo struktūra yra suformuota atsižvelgiant į asmenų skaičių, jų specialiuosius poreikius ir interesus, negalią ir savarankiškumą</b>				

12.1.	<p>Personalo ir globojamų asmenų skaičiaus santykis garantuoja tinkamą socialinės globos įstaigos veiklos organizavimą. Personalo pareigybių aprašymai apibrėžia kiekvieno socialinės globos įstaigos darbuotojo konkrečias funkcijas. Dienos socialinės globos centre, kai socialinės globos teikimas vykdomas asmenų grupėms, personalo struktūra ir skaičius formuojami taip, kad grupėje vienu metu dirbtų ne mažiau kaip 2 darbuotojai, atsakingi už veiklos grupėje organizavimą ir asmenų saugumą.</p>	<p>Kiekvienas darbuotojas turi pareigybės aprašymą, kuriame apibrėžtos konkrečios jo vykdomos funkcijos. Socialinę globą teikiančio personalo pareigybių skaičius atitinka Socialinę globą teikiančių darbuotojų darbo laiko sąnaudų normatyvus, patvirtintus Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. lapkričio 30 d. įsakymu Nr. A1-317 (2024 m. liepos 31 d. įsakymo Nr. A1-516 redakcija).</p>	Labai gerai	ST DA	
12.2	<p>ISGP yra įgyvendinamas, užtikrinant tinkamą pareigybių skaičių pagal teisės aktų nustatytus reikalavimus. Socialinę globą teikiančio personalo pareigybių skaičius yra ne mažesnis, nei reglamentuoja socialinės apsaugos ir darbo ministro tvirtinami socialinę globą teikiančių darbuotojų darbo laiko sąnaudų normatyvai.</p>	<p>Dienos socialinės globos paslaugas Dienos centre teikiančių darbuotojų skaičius atitinka Socialinę globą teikiančių darbuotojų darbo laiko sąnaudų normatyvus, patvirtintus Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. lapkričio 30 d. įsakymu Nr. A1-317 (2024 m. liepos 31 d. įsakymo Nr. A1-516 redakcija).</p>	Labai gerai	ST DA	
13.	<p><b>Asmens poreikių tenkinimą užtikrina kvalifikuota specialistų komanda, kurioje dirba tinkamas asmenines savybes dirbti su asmeniu turintis personalas</b></p>				

13.1.	Socialinės globos įstaigos vadovo tinkamumas eiti pareigas vertinamas teisės aktų nustatyta tvarka, jis turi aukštąjį išsilavinimą (nuo 2015 m.) ir, priklausomai nuo įstaigos paskirties, – psichologijos, vadybos, gerontologijos, slaugos, pedagogikos, socialinio darbo žinių.	Vadovo išsilavinimas atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus.	Labai gerai	DA	
13.2.	Socialinės globos įstaigoje dirba personalas, turintis teisės aktuose nustatytą reikiamą profesinį išsilavinimą, teisės aktų nustatyta tvarka išklauses mokymus, įgijęs licencijas, atestacijos pažymėjimus.	Darbuotojai turi įgiję teisės aktuose nustatytą reikiamą profesinį išsilavinimą, galiojančias licencijas, atestacijos pažymėjimus.	Labai gerai	DA	
13.3.	Užtikrinta, kad asmeniui paslaugas teikiantis personalas nuolat tobulina savo profesinę kompetenciją bei įgyja naujų žinių, reikalingų darbe.	Darbuotojai dalyvauja profesinės kompetencijos tobulinimo mokymuose, įgyja naujų žinių ir įgūdžių. Kiekvienais metais yra patvirtinamas Centro darbuotojų kompetencijų tobulinimo planas.	Labai gerai	DA	
13.4.	Asmeniui, jo globėjui, rūpintojui, asmenį prižiūrintiems šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams užtikrinta, kad personalas savo darbe vadovaujasi žmogiškos etikos normomis ir atitinkamų profesijų etikos kodeksais. Asmuo, jo globėjas, rūpintojas, asmenį prižiūrintys šeimos nariai ar artimieji giminaičiai iš esmės yra patenkinti ir gerai atsiliepia apie darbuotojų žmogiškąsias savybes.	Centro darbuotojų pareigybių aprašymuose, Vidaus darbo tvarkos taisyklėse, patvirtintose, Centro direktoriaus 2014 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. V-17 (2025 m. rugpjūčio 18 d. įsakymo Nr. V-49 redakcija) numatyta, kad darbuotojai savo veikloje vadovaujasi žmogiškosios etikos normomis. Taip pat darbuotojai savo veikloje	Labai gerai	DA AN	

		<p>vadovaujasi Socialinių paslaugų srities darbuotojų etikos kodeksu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2023 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. A1-448, Centro etikos kodeksu, patvirtintu direktoriaus 2019 m. spalio 18 d. įsakymu V-55 ir Centro etikos ir gerovės užtikrinimo politikos aprašu, patvirtintu direktoriaus 2019 m. spalio 21 d. įsakymu V-57.</p> <p>2025 m. lapkričio mėn. vykdytos apklausos metu siekta išsiaiškinti, ar paslaugų gavėjai patenkinti darbuotojų bendravimu. Rezultatai atskleidė, kad 22 (100 proc.) paslaugų gavėjų yra patenkinti darbuotojų bendravimu su jais.</p>			
13.5.	<p>Personalo ir asmens santykiai grindžiami abipusės pagarbos, tarpusavio supratimo ir susitarimo principais. Asmens ir personalo tarpusavio bendravimas rodo pagarbius ir šiltus santykius.</p>	<p>Centro Etikos ir gerovės užtikrinimo politikos apraše, patvirtintame Centro direktoriaus 2019 m. spalio 21 d. įsakymu Nr. V-57 ir Centro Etikos kodekse, patvirtintame 2019 m. spalio 18 d. Centro direktoriaus įsakymu Nr. V-55 numatyta,</p>	Labai gerai	DA	

		<p>kad paslaugas teikiantys darbuotojai vadovaujasi etikos normomis, tarpusavio santykius su paslaugų gavėjais kuria tarpusavio pagarbos ir pasitikėjimo principais.</p>			
13.6.	<p>Užtikrinta, kad, priimdama darbuotojus ar telkdama į pagalbą savanorius, socialinės globos įstaigos administracija įsitikina jų tinkamumu dirbti su senyvo amžiaus asmeniu (tarp jų ir turinčiais sunkią negalią).</p>	<p>Centras į darbą priima tik reikiamą išsilavinimą ir kitus teisės aktų reikalavimus atitinkančius darbuotojus. Studentų praktika vykdoma vadovaujantis Centro praktikos atlikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Centro direktoriaus įsakymu, savanoriška veikla vykdoma vadovaujantis Centro savanoriškos veiklos tvarkos aprašu, patvirtintu Centro direktoriaus 2025 m. kovo 12 d. įsakymu Nr. V-19.</p>	Labai gerai	DA	
13.7.	<p>Asmeniui užtikrinta, kad savanorių teikiamos paslaugos yra kokybiškos. Savanorių veikla yra kolegiskai prižiūrima socialinės globos įstaigos specialistų ir šis priežiūros faktas yra užfiksuota socialinės globos įstaigos dokumentuose, nurodant savanorio vardą, pavardę ir savanorį prižiūrinčio darbuotojo vardą, pavardę ir pareigas.</p>	<p>Su asmenimis, savanoriaujančiais dienos centre, pasirašomos sutartys, konfidencialumo pasižadėjimas. Savanoriui priskirtas mentorius periodiškai palaiko kontaktą su savanoriu. Su įstaigomis, koordinuojančiomis savanorystę, pasirašytos</p>	Labai gerai	DA	

		bendradarbiavimo sutartys, vadovaujantis Centro direktoriaus 2025 m. kovo 12 d. įsakymu Nr. V-19.			
13.8.	Dienos socialinės globos įstaigoje yra įstaigos administracijos patvirtintas Savanorių priėmimo į socialinės globos įstaigą tvarkos aprašas bei kiti įstaigos administracijos patvirtinti savanoriško darbo atlikimą reglamentuojantys dokumentai (jei įstaigoje dirba savanoriai).	Savanoriška veikla vykdoma vadovaujantis Centro savanoriškos veiklos tvarkos aprašu, patvirtintu direktoriaus 2025 m. kovo 12 d. įsakymu Nr. V-19.	Labai gerai	DA	
13.9.	Asmens problemoms kompleksiskai spręsti socialinės globos įstaiga užtikrina personalo komandinį darbą ir tarpinstitucinį bendradarbiavimą. Asmeniui užtikrinta, kad socialinės globos įstaiga bendradarbiauja su sveikatos priežiūros ir kitomis institucijomis. Dienos socialinės globos įstaigos darbuotojai turi komandinio darbo organizavimo žinių ir gali apibūdinti įstaigoje taikomus komandinio darbo principus, taip pat tarpinstitucinio bendradarbiavimo principus, naudojamus priimant sprendimus, susijusius su visapusišku asmens socialinės globos poreikių tenkinimu.	Centro socialinių paslaugų bendruomenei skyriaus Dienos centro veiklos organizavimo tvarkos apraše, patvirtintame Centro direktoriaus 2023 m. balandžio 28 d. įsakymu Nr. V-33, numatyta, kad Dienos centro paslaugų poreikis nustatomas kompleksiskai įvertinant asmens, jo šeimos galimybes, derinant su kitomis socialinės paramos ir sveikatos apsaugos formomis. Dienos centro paslaugos teikiamos komandinio darbo principu.	Labai gerai	DA ST	
13.10.	Tais atvejais, kai asmens veiksmai kelia pavojų jam pačiam ir kitiems, jo saugumo interesais asmens orumas užtikrinamas profesionaliais personalo veiksmais.	Centro socialinių paslaugų bendruomenei skyriaus Dienos centro veiklos organizavimo tvarkos apraše, patvirtintame Centro	Labai gerai	DA	

		<p>direktoriaus 2023 m. balandžio 28 d. įsakymu Nr. V-33, numatyta, kad iškilus problemoms, susijusioms su paslaugų gavėjų sveikatos būklės pokyčiais, saugumu ar kitoms aplinkybėms, apie tai nedelsiant informuojamas asmens globėjas (rūpintojas) ar asmuo, kurį paslaugų gavėjas nurodė, kaip galintį gauti informaciją apie jų įvykiams, apie paslaugų gavėjo sveikatos būklės pasikeitimą, nenorą kreiptis medicininės pagalbos ir pan., fiksuoti pildomas Aktas (8 priedas).</p>			
13.11.	<p>Dienos socialinės globos įstaigos administracija personalui užtikrina priemonių, susijusių su saugių ir sveikų darbo sąlygų personalui sudarymu, taikymą ir tai yra užfiksuota socialinės globos įstaigos dokumentuose.</p>	<p>Darbuotojai aprūpinami darbo ir asmeninėmis apsaugos priemonėmis. Kas metai renkama informacija apie reikiamų priemonių poreikį. Vadovaujama Asmeninių apsaugos priemonių Centro darbuotojams išdavimo ir priėmimo tvarkos aprašu, patvirtintu Centro direktoriaus 2023 m. balandžio 17 d. įsakymu Nr. V-30. Centro direktoriaus</p>	Labai gerai	IT DA ST	

		2023 m. kovo 28 d. įsakymu Nr. V-26 patvirtintas Nemokamai išduodamų darbuotojams asmeninių apsaugos priemonių sąrašas, pildomas Darbuotojo asmeninių apsaugos priemonių apskaitos kortelės.			
<b>14.</b>	<b>Socialinės globos įstaiga turi visus reikalingus ir teisės aktuose nustatytus dokumentus</b>				
14.1.	Socialinės globos įstaiga yra įregistruota Juridinių asmenų registre ir turi visus įstaigos steigimą ir veiklą reglamentuojančius dokumentus:	Centras turi patvirtintus reikiamus vidaus dokumentus ir yra gavęs licenciją „Institucinė socialinė globa (dienos) senyvo amžiaus asmenims“.	Labai gerai	DA	
14.1.1.	įstaigos veiklos nuostatus (įstatus);	Centro nuostatai patvirtinti Kauno miesto savivaldybės tarybos 2025 m. liepos 8 d. sprendimu Nr. T-588.	Labai gerai	DA	
14.1.2.	metinį įstaigos veiklos planą ir metinę įstaigos veiklos ataskaitą;	Kiekvienais metais sudaromas metinis Centro veiklos planas ir pateikiama Centro metinė veiklos ataskaita.	Labai gerai	DA	
14.1.3.	teikiamų paslaugų sąrašą, patvirtintą paslaugos kainą (-as);	Kauno miesto savivaldybės administracijos Socialinių paslaugų skyrius su socialinės priežiūros (dienos socialinės globos, laikino atokvėpio paslaugos) sutartimi pateikia paslaugų	Gerai	DA	

		sąrašą ir patvirtintą paslaugos kainą. Paslaugų kainos nustatomos vadovaujantis Kauno miesto savivaldybės tarybos 2025 m. gruodžio 16 d. sprendimo Nr. T-1000 redakcija „Dėl Kauno miesto savivaldybės biudžetinių įstaigų perkamų (parduodamų) ar finansuojamų socialinių paslaugų kainų ir maitinimo dienos atsiskaitomųjų piniginių išlaidų normų nustatymo“.			
14.1.4.	įstaigos pareigybių sąrašą, darbuotojų darbo apskaitos dokumentus (darbo grafikus, darbo apskaitos žiniaraščius), darbuotojų darbo sutartis ar sutartis su juridiniais ar fiziniais asmenimis, kai paslaugos organizuojamos pasitelkiant juridinius ir fizinius asmenis;	Centras turi pareigybių sąrašą, darbuotojų darbo apskaitos dokumentus (darbo grafikus, darbo apskaitos žiniaraščius), darbuotojų darbo sutartis.	Labai gerai	DA	
14.1.5.	įstaigoje vykdomas socialinės veiklos, laisvalaikio užimtumo, šeimos konsultavimo ar kitas programas;	-	-	-	-
14.1.6.	vidaus tvarkos taisyklės (paslaugų gavėjams priimtina kalba ir forma apibūdinančias paslaugų gavėjų ir darbuotojų teises ir pareigas);	Centro vidaus darbo tvarkos taisyklės patvirtintos direktoriaus 2014 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. V-17 (2025 m. rugpjūčio 18 d. įsakymo Nr. V-49 redakcija).	Labai gerai	DA	
14.1.7.	personalo pareigybių aprašus;	Centre patvirtinti personalo pareigybių aprašai.	Labai gerai	DA	

14.1.8.	darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo planus;	Kiekvienais metais tvirtinami Centro darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo planai.	Labai gerai	DA	
14.1.9.	asmenų bylas („gyvenimo knygas“), kuriose yra ISGP ir kiti su asmens socialine globa susiję dokumentai;	Vadovaujamosi Centro socialinių paslaugų bendruomenei skyriaus Dienos centro veiklos organizavimo tvarkos apraše, patvirtintame Centro direktoriaus 2023 m. balandžio 28 d. įsakymu Nr. V-33.	Labai gerai	DA	
14.1.10.	asmenų, globėjų, rūpintojų, kitų šeimos narių ar artimųjų giminaičių, skundų ir prašymų registracijos žurnalą;	Asmenų prašymų ir skundų nagrinėjimo Centre tvarkos aprašo, patvirtinto direktoriaus 2024 m. lapkričio 15 d. įsakymas Nr. V-133 1 priedas „Skundų valdymo sistemos registras“.	Labai gerai	DA	
14.1.11.	neigiamo pobūdžio įvykių ir jų pasekmių asmeniui registracijos žurnalą, kuriame aprašomas įvykis, galimos įvykio priežastys, pasekmės, priemonės, kurių buvo imtasi, siekiant sumažinti panašių įvykių pasikartojimo riziką ir pan.;	Vadovaujamosi Kauno miesto socialinių paslaugų centro socialinių paslaugų bendruomenei skyriaus Dainavos dienos globos veiklos organizavimo tvarkos apraše, patvirtintame Centro direktoriaus 2023 m. balandžio 28 d. įsakymu Nr. V-33.	Labai gerai	DA	Įtraukti į ateinančių metų dokumentacijos planą.

14.1.12.	socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimo (įsivertinimo) rezultatus apibūdinančius dokumentus;	Centre kas metai atliekamas atitikties socialinės globos normoms įsivertinimas pagal Centro direktoriaus įsakymu patvirtintą tvarką. Centre kas metai atliekamas vidaus kontrolės vertinimas, rengiamos metinės veiklos ataskaitos.	Labai gerai	DA	
14.1.13.	įstaigos savanoriško darbo funkcijų atlikimą reglamentuojančius dokumentus (jei socialinės globos įstaigoje dirba savanoriai);	Centro savanoriškos veiklos tvarkos aprašas, patvirtintas direktoriaus 2025 m. kovo 12 d. įsakymu Nr. V-19.	Labai gerai	DA	
14.1.14.	licenciją teikti socialinę globą ir kitas teisės aktų nustatytas licencijas bei leidimus;	Suteikta licencija „Institucinė socialinė globa (dienos) senyvo amžiaus asmenims“.	Labai gerai	DA	
14.1.15.	licencijas teikti slaugos, reabilitacijos (kineziterapijos, masažo ir pan.) paslaugas (kai dienos socialinės globos įstaiga teikia šias paslaugas);	2014 m. rugpjūčio 27 d. Centro asmens sveikatos priežiūros licencija Nr. 3629	Labai gerai	DA	
14.1.16.	Kitus reikalingus dokumentus	Centras turi veiklą reglamentuojančius dokumentus	Labai gerai	DA	
14.2.	Asmeniui užtikrinamas tvarkingas su asmeniu susijusios informacijos ir dokumentų kaupimas jo byloje bei joje esančios informacijos (įskaitant asmens duomenis) konfidencialumas. Socialinės globos įstaigoje dirbantys darbuotojai informacijos konfidencialumo užtikrinimą yra patvirtinę socialinės globos įstaigos raštiškais pasižadėjimais.	Asmens duomenų tvarkymo taisyklėse, patvirtintose Centro direktoriaus 2022 m. spalio 19 d. įsakymu Nr. V-55 (2025 m. vasario 4 d. įsakymo Nr. V-10 redakcija) numatyta, kad darbuotojai užtikrina konfidencialumo principo įgyvendinimą, yra	Labai gerai	DA ST	

		<p>pasirašę konfidencialumo pasižadėjimus. Paslaugų gavėjų bylos saugomos laikantis konfidencialumo principo (rakinamose spintose). Darbuotojams organizuojami periodiniai asmens domenų apsaugos mokymai. Centro procedūros neskelbtinos informacijos konfidencialumui, įrašų tikslinimui, paslaugų gavėjo privatumui, orumui ir fizinei neliečiamybei užtikrinti, patvirtintos Centro direktoriaus 2020 m. balandžio 30 d. įsakymu Nr. V-25.</p>			
14.3.	<p>Asmenų bylos ir kiti su socialinės globos įstaigos veikla susiję dokumentai yra saugomi teisės aktų nustatyta tvarka.</p>	<p>Paslaugų gavėjų bylos ir kiti su dienos socialinės globos Dienos centre paslaugų teikimu susiję dokumentai saugomi teisės aktų nustatyta tvarka, archyvuojami.</p>	Labai gerai	DA	
<b>15.</b>	<b>Palaikoma ir skatinama personalo nuolatinio tobulėjimo ir paslaugų kokybės siekimo aplinka</b>				
15.1.	<p>Personalui sudaryta profesinį tobulėjimą motyvuojanti aplinka ir galimybės tobulinti profesinę kompetenciją. Socialinės globos įstaigoje yra sudaromi profesinės kompetencijos tobulinimo planai.</p>	<p>Centre kiekvienais metais yra sudaromi profesinės kompetencijos tobulinimo planai (2025 metų vasario 10 d. įsakymas Nr. V-12).</p>	Labai gerai	DA	

15.2.	<p>Personalas nuolat tobulina savo profesinę kompetenciją, dalyvaudamas profesinės kompetencijos tobulinimo programose, įgyja naujų žinių, reikalingų darbe. Kiekvienas darbuotojas socialinės globos įstaigoje teikiantis socialinę globą asmeniui (taip pat ir su sunkia negalia), teisės aktų tvarka dalyvauja profesinės kompetencijos tobulinimo kursuose. Socialinės globos įstaiga yra sudariusi sveikas ir saugias darbo sąlygas bei aprūpinusi personalą būtinais priemonėmis, reikalingomis personalo sveikatai apsaugoti, perkeliant asmenį iš vienos vietos į kitą, keičiant asmens padėtį ar kryptį, padedant asmeniui atsistoti, ir paslaugoms asmenims, turintiems specialiųjų poreikių, ar su negalia (įskaitant asmenis turinčius sunkią negalią arba linkusius į agresiją ar saviagresiją) saugiai teikti (pvz., mobiliaisiais pagalbos iškvietimo įrenginiais, kad prireikus būtų galima iškviešti papildomą personalą). Personalui periodiškai (atsižvelgiant į pareigybę ir vykdomas funkcijas) instruktuojamas ir tobulinama profesinė jo kompetencija saugos ir sveikatos darbe klausimais. Socialinių paslaugų srities darbuotojams, sveikatos priežiūros, kitiems specialistams sudaryta galimybė tobulinti savo profesinę kompetenciją pagal teisės aktuose įteisintus profesinės kompetencijos tobulinimo reikalavimus. Socialinės globos įstaigos individualios priežiūros personalui užtikrina dalyvauti įžanginiuose mokymuose.</p>	<p>Darbuotojai periodiškai dalyvauja mokymuose, kvalifikacijos tobulinimo programose ir įgyja naujų žinių, reikalingų darbe.</p>	<p>Labai gerai</p>	<p>DA</p>	
-------	---	--	--------------------	-----------	--

15.3.	Socialinės globos įstaigos administracija sudaro galimybę socialiniams darbuotojams kiekvieną savaitę skirti ne mažiau kaip 2 val. dokumentacijai pildyti. Tai yra pažymėta darbuotojų darbo grafikuose.	Vadovaujamosi Centro socialinių paslaugų bendruomenei skyriaus Dienos centro veiklos organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Centro direktoriaus 2023 m. balandžio 28 d. įsakymu Nr. V-33. Socialiniai darbuotojai patys planuoja savo darbo laiko dienotvarkę, skiriamą laiką dokumentacijai pildyti. Tai nėra žymima darbuotojų darbo grafikuose.	Labai gerai.	DA	
15.4.	Socialinės globos įstaiga sudaro galimybę darbuotojams įgyti naujų ir gilinti turimas žinias, kaip dirbti su asmeniu (tarp jų ir turinčiais sunkią negalią) kriziniais atvejais, kai asmuo susiduria su prievarta, dėl sveikatos būklės jam pasireiškia emocijų, agresijos proveržiai ir kita. Skatinamos personalo iniciatyvos tobulinti individualų darbą su asmeniu, komandinį darbą, ieškant efektyvių pagalbos būdų ir formų.	Darbuotojai periodiškai dalyvauja darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programose ir įgyja naujų žinių, reikalingų darbe. Esant poreikiui galima kreiptis į Centre dirbantį psichologą.	Labai gerai	DA	
15.5.	Asmeniui teikiamų paslaugų kokybę garantuoja personalui teikiama reguliari ir kokybiška socialinės globos įstaigos darbuotojų savitarpio ar kitų specialistų iš išorės pagalba. Socialinės globos įstaigoje pagal galimybes yra sudarytos sąlygos vykdyti superviziją.	Darbuotojai dalyvauja supervizijos ir intervizijos procesuose, kaip numato Socialinių paslaugų srities darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo	Labai gerai	DA	

		<p>ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymas Nr. A1-92 (Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2024 m. birželio 25 d. įsakymo Nr. A1-425 redakcija). Intervizijos organizuojamos vadovaujantis Centro intervizijos procesų organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Centro direktoriaus 2023 m. balandžio 3 d. įsakymu Nr. V-28. Esant poreikiui darbuotojai konsultacijos gali kreiptis į Centre dirbantį psichologą.</p>			
15.6.	<p>Asmeniui, globėjui, rūpintojui, esant poreikiui, šeimos nariams ir artimiesiems giminaičiams, užtikrinta socialinės globos kokybė ir socialinės globos normų laikymasis, socialinės globos įstaigai nuolat teisės aktų nustatyta tvarka atliekant savo veiklos ir socialinės globos atitikties socialinės globos normoms įsivertinimą. Socialinės globos įstaiga turi pasirengusi savo veiklos ir socialinės globos atitikties socialinės globos normoms įsivertinimo tvarką ar klausimynus.</p>	<p>Centre kas metai atliekamas atitikties socialinės globos normoms įsivertinimas pagal Centro direktoriaus įsakymu patvirtintą tvarką. Centre kas metai atliekamas vidaus kontrolės vertinimas, rengiamos metinės veiklos ataskaitos.</p>	Labai gerai	DA	
15.7.	<p>Asmuo, globėjas, rūpintojas, šeimos nariai ar artimieji giminaičiai turi galimybę susipažinti su socialinės globos atitikties socialinės globos</p>	<p>Nebuvo gautos atitikties socialinės globos normoms vertinimo išvados ir</p>	-	-	-

	normoms vertinimo išvadamis ir rekomendacijomis, kurias teisės aktų nustatyta tvarka pateikia Socialinių paslaugų priežiūros departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Departamentas).	rekomendacijos iš Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos.			
15.8.	Socialinės globos įstaigoje nagrinėjami socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimo (įsivertinimo) rezultatai ir vadovaujantis jais nustatomi dienos socialinės globos centro ar kitos dienos socialinę globą namuose teikiančios įstaigos veiklos tobulinimo prioritetai bei sudaromi atitinkamos srities veiklos pagerinimo konkrečių priemonių planai (numatant konkrečius terminus ir vykdytojus (pareigos, vardas, pavardė)).	Parengiamos veiklos gerinimo rekomendacijos, numatomi jų įgyvendinimo terminai ir atsakingi asmenys.	Labai gerai	DA	Laiku vykdyti rekomendacijas.
<b>16.</b>	<b>Socialinės globos įstaigos veikla grindžiama skaidrumo, atskaitomybės, informuotumo principais</b>				
16.1.	Socialinės globos įstaiga rengia ir reguliariai atnaujina informacinį biuletinį (internetinį puslapį), kuriame pateikiama informacija apie dienos socialinės globos centrą: teikiamas paslaugas, personalo kvalifikaciją ar supažindinama su asmens namuose teikiamomis dienos socialinės globos paslaugomis bei jas teikiančia įstaiga.	Centro internetinėje svetainėje <a href="http://www.kaunospc.lt">http://www.kaunospc.lt</a> skelbiama atnaujinta (aktuali) informacija.	Labai gerai	DA	
16.2.	Socialinė globa organizuojama vadovaujantis socialinę globą teikiančios įstaigos metiniu veiklos planu. Rengiant socialinės globos įstaigos metinį planą, dalyvauja savivaldybės socialiniai darbuotojai, bendruomenė, dienos socialinės globos centre įtraukiami ir dienos socialinės globos centro tarybos atstovai. Metiniuose	Centre rengiami metiniai veiklos planai, metinių veikos planų ataskaitos.	Labai gerai	DA	

	planuose atspindi praėjusiais metais vertinant (įsivertinant) socialinės globos atitiktį nustatytiems trūkumams šalinti suplanuotos priemonės.				
16.3.	Siekdama teikti efektyvias ir kokybiškas paslaugas, socialinės globos įstaiga bendradarbiauja su Departamentu bei kitomis kontrolės institucijomis. Socialinės globos įstaigos administracija yra susipažinusi su Departamento pateiktomis išvadomis dėl socialinės globos atitikties socialinės globos normoms ir gali apibūdinti socialinės globos įstaigos stiprybes bei silpnybes.	Centras nėra gavęs Departamento išvadų dėl socialinės globos atitikties socialinės globos normoms.	-	-	
16.4.	Socialinės globos įstaiga teisės aktų nustatyta tvarka užtikrina ataskaitų ir kitos informacijos pateikimą steigėjo teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai bei kitoms institucijoms.	Centras metines veiklos ataskaitas teikia Kauno miesto savivaldybės administracijos Socialinių paslaugų skyriui, Lietuvos statistikos departamentui.	Labai gerai	DA	

Vertinimą atliko:

Socialinių paslaugų bendruomenės skyriaus vedėja socialiniams reikalams Evelina Gvergždienė  
 Socialinių paslaugų bendruomenei skyriaus socialinė darbuotoja Asta Vaitkevičienė.

Vertinimo atlikimo data 2026-04-09